



ระเบียบคณะกรรมการการเงินทรัพย์สิน  
ว่าด้วย เงินอุดหนุนกิจกรรมนิสิตและการกีฬา มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๕

เพื่อให้การดำเนินงานด้านกิจกรรมนิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ และเป็นไปตามความในข้อ ๑๐๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย กิจกรรมนิสิต พ.ศ. ๒๕๕๔ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วย การบริหารการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการการเงินทรัพย์สิน ว่าด้วย เงินอุดหนุน กิจกรรมนิสิตและการกีฬา มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบ นี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต” หมายความว่า เงินที่นิสิตทุกคนชำระเป็นค่าบำรุง กิจกรรมนิสิต

“เงินค่าบำรุงกีฬา” หมายความว่า เงินที่นิสิตทุกคนชำระเป็นค่าบำรุงกีฬา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา ทั้งภาคปกติ ภาคสมทบ และภาคพิเศษ

“ที่ปรึกษา” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างประจำ ส่วนราชการที่ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล และช่วยเหลือในการดำเนินงานด้านกิจกรรมนิสิต

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลา ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ เมษายน ของปีถัดไป

ข้อ ๕ เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา ซึ่งมหาวิทยาลัยจัดสรรไว้ใน ปีงบประมาณนั้น ให้แยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๕.๑ เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต

๕.๒ เงินค่าบำรุงกีฬา

ข้อ ๖ เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตให้นำไปใช้จ่ายในกิจกรรมต่อไปนี้

๖.๑ เพื่อการบริหารจัดการและจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตด้านศิลปวัฒนธรรม และ  
ด้านบำเพ็ญประโยชน์

๖.๒ เพื่อเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษา

๖.๓ เพื่อการอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๗ เงินค่าบำรุงกีฬาให้นำไปใช้จ่ายในกิจกรรมต่อไปนี้

๗.๑ เพื่อการบริหารจัดการ และจัดกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ

๗.๒ เพื่อเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษา

๗.๓ เพื่อการอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๘ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ให้องค์การนิสิต จัดทำ  
แผนงบประมาณตามวงเงินรายรับ รวมกับเงินเหลือจ่ายจากงบประมาณปีก่อน (ถ้ามี) โดยการจัดทำประมาณ  
การรายรับจากจำนวนนิสิต แล้วหักออกร้อยละ ๕ เพื่อชดเชยจำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อน  
ลาออกก่อนเปิดภาคเรียนใหม่และผู้สอบเข้าใหม่ที่สละสิทธิ์ไม่มาเข้าศึกษา

ข้อ ๙ เมื่อได้จัดสรรวงเงินตาม ข้อ ๘ แล้ว งบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้จัดทำภายใน  
วงเงินประมาณการรายรับ โดยตั้งงบประมาณเป็นงบกลาง ร้อยละ ๒๑ ของงบประมาณทั้งหมด และ  
งบดำเนินการ ร้อยละ ๗๙ ของงบประมาณทั้งหมด

ข้อ ๑๐ ให้องค์การนิสิต จัดทำร่างรายจ่ายงบประมาณประจำปีให้แล้วเสร็จและนำส่ง  
สภานิสิตภายในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ของปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้สภานิสิตจะต้องพิจารณาและให้ความ  
เห็นชอบให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่สภานิสิตได้รับร่างรายจ่ายงบประมาณประจำปี  
หลังจากนั้นให้องค์การนิสิตนำร่างรายจ่ายงบประมาณประจำปีเสนอต่อฝ่ายกิจการนิสิต เพื่อให้อธิการบดี  
หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ ภายในเดือนพฤษภาคมของปีงบประมาณนั้น  
ต่อไป

ข้อ ๑๑ เมื่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายประกาศใช้งบประมาณ ตามข้อ ๑๐  
แล้วให้ฝ่ายกิจการนิสิตแจ้งฝ่ายคลังและทรัพย์สิน เพื่อควบคุมการใช้จ่ายให้อยู่ภายในวงเงินงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีนั้น

ข้อ ๑๒ การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดงบดำเนินการ เงินค่าบำรุงกิจกรรม  
นิสิตและค่าบำรุงกีฬา นิสิตจะใช้งบประมาณเพื่อทำการใด ให้จัดทำโครงการขอความเห็นชอบต่อองค์การ  
นิสิตและสภานิสิต และนำส่งฝ่ายกิจการนิสิตเพื่อพิจารณาก่อนการเสนอต่ออธิการบดีหรือ  
ผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อจากนั้นให้ที่ปรึกษากลุ่มกิจกรรมนิสิตหรือที่ปรึกษาโครงการ  
นำหลักฐานการอนุมัติไปยืมเงินทตรงจ่ายจากฝ่ายคลังและทรัพย์สินและควบคุมให้กลุ่มกิจกรรมนิสิต  
ใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เพื่อการนั้น

ข้อ ๑๓ การใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดงบกลาง เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและ  
เงินค่าบำรุงกีฬา ให้ฝ่ายกิจการนิสิตวางนโยบายและจัดสรรงบประมาณภายในวงเงินงบกลางเพื่อทำการใด

เป็นส่วนกลางของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณนั้น โดยจัดทำโครงการเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๔ เมื่อทำการใดตามข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ เสร็จแล้ว ให้ที่ปรึกษากลุ่มกิจกรรมนิสิตหรือที่ปรึกษาโครงการควบคุมการทำกิจกรรมนิสิตนั้นและจัดทำรายงานแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินและส่งหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายให้ฝ่ายกิจการนิสิต พร้อมเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นสุดโครงการ แล้วให้ฝ่ายกิจการนิสิตจัดทำการเบิกจ่ายโดยผ่านระบบบัญชีสามมิติจัดส่งรายงานแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินให้ฝ่ายคลังและทรัพย์สินเพื่อล้างหนี้เงินยืมต่อไป

ข้อ ๑๕ ครุภัณฑ์ที่ซื้อหรือจ้างจากเงินบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา ให้ฝ่ายกิจการนิสิตเป็นผู้ควบคุมดูแลรักษาเพื่อไว้ใช้ประโยชน์ในการจัดกิจกรรมนิสิตต่อไป

ข้อ ๑๖ การใช้เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬา ของกลุ่มกิจกรรมนิสิต ก่อนงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ ให้กลุ่มกิจกรรมนิสิตจัดทำโครงการขอความเห็นชอบจากองค์การนิสิตและสภานิสิต และนำเสนอฝ่ายกิจการนิสิตเพื่อพิจารณากลับกรองเพื่อเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติแล้วให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น

ข้อ ๑๗ อัตราค่าใช้จ่ายงบประมาณเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬาในโครงการกิจกรรมนิสิตให้เป็นไปตามประกาศของฝ่ายกิจการนิสิต

ข้อ ๑๘ งบประมาณรายจ่ายเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬาของปีงบประมาณรายจ่ายใดให้เบิกจ่ายในปีงบประมาณนั้นเว้นแต่กรณีที่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว และไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณนั้น ให้กันเงินไว้จ่ายตามภาระผูกพันนั้นได้โดยให้ฝ่ายกิจการนิสิตขอคืนเงินพร้อมหลักฐานการก่อหนี้ผูกพันให้ฝ่ายคลังและทรัพย์สินดำเนินการกันเงินไว้

เงินเหลือจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีในแต่ละประเภทหรือเงินที่กันไว้จ่ายไม่หมด ให้เก็บสะสมไว้เพื่อนำไปสมทบตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและค่าบำรุงกีฬาในปีงบประมาณต่อไป

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการบริหารกิจกรรมนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาและคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนิสิตภาคสมทบ ภาคพิเศษ ใช้ระเบียบนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเกียรติ สายธนู)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ

ประธานคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน