



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล สำนักงานมหาวิทยาลัย โทร. ๓๒๒๕

ที่ ศธ ๖๔.๐๑/ ๓๕๐๕

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งปฏิทินการรายงานภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน คณบดี

ตามที่คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณากำหนดปฏิทินการรายงานภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และได้มีมติเห็นชอบการกำหนดปฏิทินการรายงานภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลขอแจ้งปฏิทินการรายงานภาระงานตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

ลำดับ	ช่วงเวลา	กิจกรรม
๑	๒๕ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๐	ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายคณาจารย์ ประเภทผู้มีอายุเกิน ๖๐ ปี กรอกแบบรายงานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับโดยสามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มทางเว็บไซต์ http://www2.tsu.ac.th/org/capr/ ส่วนงานวิชาการ รายงานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ผ่านฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล กรณีผลงานทางวิชาการประเภท หนังสือ หรือตำรา ให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน ตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่ก่อนส่งมายังฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (ส่วนงานกำหนดระยะเวลาในการให้คณาจารย์ส่งรายงานมายังคณะ เพื่อให้ทันการประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานของแต่ละคณะ)

ค่านิยมหลักมหาวิทยาลัยทักษิณ

การวะ ปัญญา สำนึกดี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี มีความคุ้มค่า นำพาสังคม

ลำดับ	ช่วงเวลา	กิจกรรม
๒	๖ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐	ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล เสนอคณะอนุกรรมการ กลั่นกรองผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน ทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พิจารณารายงาน ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์
๓	๑๓ กันยายน ๒๕๖๐	ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลเสนอคณะกรรมการบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พิจารณาผลการกลั่นกรอง การปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรง ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือ ศาสตราจารย์ จากคณะอนุกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
๔	๑๔ กันยายน ๒๕๖๐	ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลเสนอขออนุมัติจ่ายเงิน ค่าตอบแทนให้พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการที่มีสิทธิ ได้รับค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(อาจารย์สายพิน วิไลรัตน์)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล