



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ว่าด้วย การเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ  
เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑

เพื่อให้การแสดงเจตนาของข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งสังกัดมหาวิทยาลัยทักษิณ  
ในการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑  
ประกอบกับมาตรา ๖๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัย  
ทักษิณ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยการเปลี่ยนสถานภาพข้าราชการ  
หรือลูกจ้างของส่วนราชการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้  
ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
ทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้รวมถึงหัวหน้าและรองหัวหน้าส่วนงานระดับคณะที่สภามหาวิทยาลัยมีประกาศ  
จัดตั้ง

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ปฏิบัติราชการที่  
มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามความในมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

“ลูกจ้างของส่วนราชการ” หมายความว่า ลูกจ้างของส่วนราชการที่ปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัย  
ทักษิณ ตามความในมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามความในมาตรา  
๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยตามความในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

“ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยทักษิณ มีคำสั่งจ้างหรือมีสัญญาจ้างโดยให้ได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

#### หมวด ๑

#### การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพ

ข้อ ๖ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยซึ่งปฏิบัติหน้าที่ที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นวันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑ มีผลใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาหรือข้อผูกพันในสถานภาพและตำแหน่งเดิมต่อไป

ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ ซึ่งประสงค์จะเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี ให้ยื่นหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพตามแบบที่กำหนดท้ายข้อบังคับนี้ต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของวิทยาเขตที่ส่วนงานนั้นตั้งอยู่ เมื่อหน่วยงานดังกล่าวลงทะเบียนรับหนังสือแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพแล้วจะถอนเรื่องคืนมิได้

ข้อ ๗ แบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๖ มีดังนี้

(๑) แบบสำหรับผู้บริหาร ให้ยื่นภายในหกสิบวันนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒) แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ ๑ ให้ยื่นภายในเก้าสิบวันนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ

(๓) แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ ๒ ให้ยื่นภายหลังจากเก้าสิบวันแต่ไม่เกินสองปีนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ

(๔) แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ ๓ ให้ยื่นภายหลังจากสองปีแต่ไม่เกินห้าปีนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ

(๕) แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ ๔ ให้ยื่นภายหลังจากห้าปีนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ

## หมวด ๒ การบรรจุและการแต่งตั้ง

ข้อ ๘ ข้าราชการที่แสดงเจตนาโดยใช้แบบสำหรับผู้บริหารตามข้อ ๗ (๑) และได้ยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายในหกสิบวันนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่งและสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ระบุในแบบแสดงเจตนาให้เป็นวันแรกของการเปลี่ยนสถานภาพ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่าตำแหน่งที่ผู้แสดงเจตนาดำรงอยู่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการ

ให้ผู้ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในวาระหนึ่ง ดำรงตำแหน่งบริหารในตำแหน่งเดิมที่ดำรงอยู่ก่อนได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๙ ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาโดยใช้แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ ๑ ตามข้อ ๗ (๒) และได้ยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายในเก้าสิบวันนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่งและสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี โดยไม่ต้องทดลองปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ผู้แสดงเจตนาระบุในแบบแสดงเจตนาให้เป็นวันแรกของการเปลี่ยนสถานภาพ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่ากับตำแหน่งที่ผู้แสดงเจตนาดำรงอยู่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการ

ข้อ ๑๐ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วย อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นประธานและผู้บริหารหรือผู้ทรงคุณวุฒิอื่นภายในหรือนอกมหาวิทยาลัยอีกสี่คน เป็นกรรมการ ทำหน้าที่ประเมินคุณสมบัติและความรู้ความสามารถของข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายหลังเก้าสิบวันนับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

คณะกรรมการในวาระหนึ่ง มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๑๑

(๒) ประเมินความรู้ความสามารถและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการนโยบายทรัพยากรบุคคลกำหนด

กระบวนการประเมินต้องเป็นระบบเปิด โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคณะกรรมการประเมินต้องแจ้งเกณฑ์และมาตรฐานการประเมินก่อนดำเนินการประเมิน

ข้อ ๑๑ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- (๕) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา
- (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนในลักษณะเดียวกันกับการพักงานหรือพักราชการ
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๙) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๐) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๑) ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามข้อบังคับนี้
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑๒ ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพโดยใช้แบบสำหรับบุคคลากรกลุ่มที่ ๒ ตามข้อ ๗ (๓) และได้ยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายหลังเก้าสิบวันแต่ไม่เกินสองปี นับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ เมื่อคณะกรรมการประเมินตามข้อ ๑๐ เห็นว่ามีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่งและสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยโดยไม่ต้องทดลองปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ผู้แสดงเจตนาระบุในแบบแสดงเจตนาให้เป็นวันแรกของการเปลี่ยนสถานภาพ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่ากับตำแหน่งที่ผู้แสดงเจตนาดำรงอยู่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพโดยใช้แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ ๓ ตามข้อ ๗ (๔) และได้ยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายหลังสองปีแต่ไม่เกินห้าปี นับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ เมื่อคณะกรรมการประเมินตามข้อ ๑๐ เห็นว่ามีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่งและสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยโดยให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาหนึ่งปี ตั้งแต่วันที่ผู้แสดงเจตนาระบุในแบบแสดงเจตนาให้เป็นวันแรกของการเปลี่ยนสถานภาพ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่ากับตำแหน่งที่ ผู้แสดงเจตนาดำรงอยู่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการ เมื่อพ้นกำหนดหนึ่งปีแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติที่จะเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยก็ให้อธิการบดีสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานประจำหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

การทดลองปฏิบัติงานและการประเมินการทดลองปฏิบัติงานให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพโดยใช้แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ ๔ ตามข้อ ๗ (๕) และได้ยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายหลังห้าปี นับจากวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ เมื่อคณะกรรมการประเมินตามข้อ ๑๐ เห็นว่าการรับผู้แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเข้าทำงานจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีอัตราที่จะรับเข้าทำงานได้ ให้อธิการบดีสั่งให้ออกจากราชการเพราะทางราชการเลิกหรือยุบตำแหน่งและสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยโดยให้ทดลองปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตั้งแต่วันที่ผู้แสดงเจตนาระบุในแบบแสดงเจตนาให้เป็นวันแรกของการเปลี่ยนสถานภาพ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยประเภทและระดับที่เทียบเท่ากับตำแหน่งที่ผู้แสดงเจตนาดำรงอยู่ในวันที่ได้รับคำสั่งให้ออกจากราชการ เมื่อพ้นกำหนดการทดลองปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติที่จะเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยก็ให้อธิการบดีสั่งบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทพนักงานประจำหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพและได้รับผลการประเมินในระดับไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด สามารถอุทธรณ์ต่อสภามหาวิทยาลัยได้โดยยื่นเรื่องเป็นหนังสือที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับทราบผลการประเมิน

ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะบุคคลเพื่อพิจารณาวินิจฉัยคำอุทธรณ์ในวาระแรก คำวินิจฉัยของคณะบุคคลดังกล่าวให้เป็นที่สุด

ข้อ ๑๖ ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการที่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัยสามารถยื่นแบบแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยได้ แต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาและมีคำสั่งให้เปลี่ยนสถานภาพก็ต่อเมื่อผลการสอบสวนเสร็จสิ้นแล้ว

### หมวด ๓

#### เงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และสิทธิประโยชน์

ข้อ ๑๗ เงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการและของลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากลูกจ้างของส่วนราชการให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายของข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๘ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง ดังต่อไปนี้ ให้ยังคงมีสิทธิดังกล่าวต่อไป

- (๑) เงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาการ
- (๒) เงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ชำนาญการ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
- (๓) เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหาร
- (๔) เงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง

ข้อ ๑๙ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามข้อ ๑๘ (๑) (๒) หรือ (๓) มากกว่าหนึ่งประเภท ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่งตามข้อ ๑๘ (๔) เท่ากับเงินประจำตำแหน่งตามข้อ ๑๘ (๑) (๒) หรือ (๓) ประเภทใดประเภทหนึ่งในอัตราสูงสุดเพียงประเภทเดียว

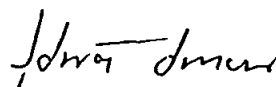
ข้อ ๒๐ เงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับนี้

หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ สิทธิประโยชน์อื่นนอกจากเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้มีเงินประจำตำแหน่ง ให้เป็นไปตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติสภามหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้น

ข้อ ๒๒ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้วินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(ศาสตราจารย์ ดร.สุจินต์ จินายน)

บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สายคณาจารย์

	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ขั้นสูง	๓๒,๒๑๐	๕๒,๒๒๐	๗๓,๒๕๐	๙๖,๖๖๐	๕๖,๓๕๐
ขั้นต่ำ	๑๑,๕๑๐	๒๐,๗๗๐	๓๐,๕๖๐	๔๓,๓๕๐	๖๐,๔๕๐
ขั้นต่ำ ชั่วคราว	๕,๙๖๐	๑๙,๑๖๐	๒๗,๔๑๐	๓๓,๖๙๐	๔๑,๓๕๐
ระดับ	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ

บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่งประเภทวิชาการ สายสนับสนุน

	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ขั้นสูง	๒๙,๔๔๐	๔๖,๑๐๐	๖๔,๗๐๐	๗๖,๕๐๐	๙๕,๐๕๐
ขั้นต่ำ	๑๐,๑๖๐	๑๙,๓๔๐	๒๖,๕๙๐	๓๙,๒๗๐	๕๓,๔๐๐
ขั้นต่ำ ชั่วคราว	๙,๗๐๐	๑๖,๐๓๐	๒๔,๒๐๐	๒๙,๗๓๐	๓๖,๕๔๐
ระดับ	ปฏิบัติการ	ชำนาญการ	ชำนาญการ พิเศษ	เชี่ยวชาญ	ทรงคุณวุฒิ

บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของพนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่งประเภททั่วไป

	บาท	บาท	บาท	บาท
ขั้นสูง	๒๓,๒๙๐	๔๒,๕๓๐	๖๐,๗๓๐	๗๖,๕๐๐
ขั้นต่ำ	๕,๕๒๐	๑๓,๐๔๐	๑๕,๗๒๐	๖๑,๗๒๐
ระดับ	ปฏิบัติงาน	ชำนาญงาน	อาวุโส	ทักษะพิเศษ

บัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย

๑. ประเภทบริหาร

ระดับ	อัตรา (บาท/เดือน)
ระดับสูง	๒๑,๐๐๐
ระดับต้น	๑๔,๕๐๐
	๑๐,๐๐๐

๒. ประเภทอำนวยการ

ระดับ	อัตรา (บาท/เดือน)
ระดับสูง	๑๐,๐๐๐
ระดับต้น	๕,๖๐๐

๓. ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ระดับ	อัตรา (บาท/เดือน)
ทรงคุณวุฒิ	๑๕,๖๐๐
	๑๓,๐๐๐
เชี่ยวชาญ	๘,๕๐๐
ชำนาญการพิเศษ	๕,๖๐๐
ชำนาญการ	๓,๕๐๐

๔. ประเภททั่วไป

ระดับ	อัตรา (บาท/เดือน)
ทักษะพิเศษ	๘,๕๐๐



บัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

	ขั้นต่ำ	ขั้นสูง
ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย	๕,๐๘๐ X K	๒๒,๒๒๐ X K

หมายเหตุ : K > 1.00



**แบบแสดงเจตนา เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ**

**สำหรับผู้บริหาร**

**ยื่นภายใน วันที่ 8 เมษายน 2551**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

- 1.1 ชื่อ (นาย/นางสาว/นาง)..... นามสกุล.....
- 1.2 วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี..... เดือน.....
- 1.3 เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง(ไม่ใช่ตำแหน่งบริหาร).....  
สังกัด (งาน/กอง/ภาควิชา)..... คณะ/สถาบัน.....  
ตำแหน่งทางวิชาการ  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  ศาสตราจารย์
- 1.4 ปัจจุบันได้รับ  เงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท  เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท  
 เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) ..... บาท
- 1.5 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่มีวาระการดำรงตำแหน่ง (ระบุ) .....  
(อธิการบดี / รองอธิการบดี / ผู้ช่วยอธิการบดี / คณบดี / ผู้อำนวยการ / รองคณบดี / รองผู้อำนวยการ / หัวหน้าภาควิชา หรือ  
หัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา) ตั้งแต่วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....  
ถึงวันที่ .....เดือน.....พ.ศ..... เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท

**ส่วนที่ 2 การแสดงเจตนา**

- 2.1 ขอรับการเปลี่ยนสถานภาพบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ ในตำแหน่งตามข้อ 1.3  
ตั้งแต่ วันที่ .....เดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป (ต้องไม่เกินวันที่ 8 เมษายน 2551)
- 2.2 ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะดำรงตำแหน่งบริหารตามข้อ 1.5 ค่อยไปจนครบวาระ
- 2.3 ขอรับสิทธิประโยชน์ เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานประจำ ให้เลือกข้อ 2.3.1 หรือ 2.3.2 หรือ 2.3.3 ข้อเดียว
- 2.3.1  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเป็นสมาชิก กบข.  
ต่อเนื่อง โดยประสงค์จะขอให้นับเวลาราชการต่อเนื่องกับการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานมหาวิทยาลัยครั้งนี้
- 2.3.2  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ
- 2.3.3  กรณีไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบว่าเมื่อมหาวิทยาลัยลงทะเบียนรับแล้วจะถอน  
คืนมิได้

(ลงชื่อ).....ผู้แสดงเจตนา

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบ จต 01 (แบบสำหรับผู้บริหาร)

**ส่วนที่ 3 การตรวจสอบของการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน**

ได้ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของ(นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....

มีข้อมูลและคุณสมบัติครบถ้วน

มีข้อมูลและคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

**ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นของอธิการบดี**

พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ (นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....

4.1 บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำ ในตำแหน่ง.....ระดับ.....

โดยให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ของสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

เงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท  เงินประจำตำแหน่งวิชาการ (เดือนละ) ..... บาท

เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) ..... บาท

โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

4.2 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดี

วันที่...../...../.....



แบบแสดงเจตนา เปลี่ยนสถานภาพพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ  
สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ ที่มีผู้บริหาร  
ยื่นภายใน วันที่ 6 พฤษภาคม 2551

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อ(นาย/นางสาว/นาง)..... นามสกุล.....
- 1.2 วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี.....เดือน
- 1.3 ปัจจุบันรับราชการ ในมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็น  ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่ง.....  
 ลูกจ้างของส่วนราชการตำแหน่ง .....
- สังกัด (งนท/กอง/ภาควิชา)..... คณะ/สถาบัน.....
- ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง\* (ระบุหน่วยงานด้วย) .....
- ตำแหน่งทางวิชาการ  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  ศาสตราจารย์
- ตำแหน่งชำนาญการ วิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ  ผู้ชำนาญการ  ผู้เชี่ยวชาญ  ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- 1.4 ปัจจุบันได้รับ  อัตราเงินเดือน (เดือนละ) .....บาท  เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท  
 เงินค่าตอบแทนฯ (เดือนละ) ..... บาท

**หมายเหตุ\*** ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระได้แก่ เลขานุการคณะ/สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี และตำแหน่งอื่น ๆ ที่ ก.พ.อ. กำหนด เช่น หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

## ส่วนที่ 2 การแสดงเจตนา

- 2.1 ขอรับการเปลี่ยนสถานภาพบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ ในตำแหน่งตามข้อ 1.3 ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป (ต้องไม่เกินวันที่ 6 พฤษภาคม 2551)
- 2.2 ขอรับสิทธิประโยชน์เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานประจำ ให้เลือกข้อ 2.2.1 หรือ 2.2.2 หรือ 2.2.3 ข้อเดียว
- 2.2.1  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อเนื่อง โดยประสงค์จะขอให้นับเวลาราชการต่อเนื่องกับการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานมหาวิทยาลัยครั้งนี้
- 2.2.2  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ
- 2.2.3  กรณีไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ  
(สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ให้เลือกเฉพาะบำเหน็จเท่านั้น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบว่าเมื่อมหาวิทยาลัยลงทะเบียนรับแล้วจะถอนคืนมิได้

(ลงชื่อ)..... ผู้แสดงเจตนา

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบ จต 02 (แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ 1)

**ส่วนที่ 3 การตรวจสอบของการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน**

ได้ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของ(นาย/นางสาว/นาง).....นามสกุล.....

มีข้อมูลและคุณสมบัติครบถ้วน

มีข้อมูลและคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

**ส่วนที่ 4 ความคิดเห็นของอธิการบดี**

พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ (นาย/นางสาว/นาง).....

4.1 บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำ ในตำแหน่ง.....ระดับ.....

โดยให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ของสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

เงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท  เงินประจำตำแหน่งวิชาการ (เดือนละ)..... บาท

เงินค่าตอบแทน (เดือนละ)..... บาท

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป

4.2 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดี

วันที่...../...../.....



**แบบแสดงเจตนา เปลี่ยนสถานภาพพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ**

**สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ ที่มีใช้ผู้บริหาร**

ยื่นระหว่างวันที่ 7 พ.ค.2551 - 6 ก.พ.2553

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

1.1 ชื่อ(นาย/นางสาว/นาง)..... นามสกุล.....

1.2 วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี..... เดือน.....

1.3 ปัจจุบันรับราชการในมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็น  ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคำแหน่ง.....  
 ลูกจ้างของส่วนราชการคำแหน่ง.....

สังกัด (งาน/กอง/ภาควิชา)..... คณะ/สถาบัน.....

ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง\* (ระบุหน่วยงานด้วย) .....

ตำแหน่งทางวิชาการ  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  ศาสตราจารย์

ตำแหน่งชำนาญการ วิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ  ผู้อำนวยการ  ผู้เชี่ยวชาญ  ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

1.4 ปัจจุบันได้รับ  อัตรเงินเดือน (เดือนละ) .....บาท  เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท

เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) .....บาท

**หมายเหตุ\*** ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระได้แก่ เลขานุการคณะ/สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี และตำแหน่งอื่น ๆ ที่ ก.พ.อ. กำหนด เช่น หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

**ส่วนที่ 2 การแสดงเจตนา**

2.1 ขอรับการเปลี่ยนสถานภาพบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ ในตำแหน่งตามข้อ 1.3

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป (ต้องไม่เกินวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2553)

2.2 ขอรับสิทธิประโยชน์เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานประจำ ให้เลือกข้อ 2.2.1 หรือ 2.2.2 หรือ 2.2.3 ข้อเดียว

2.2.1  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเป็นสมาชิก กบข.

ต่อเนื่อง โดยประสงค์จะขอให้นับเวลาราชการต่อเนื่องกับการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานมหาวิทยาลัยครั้งนี้

2.2.2  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ

บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ

2.2.3  กรณีไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ

บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ

(สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ให้เลือกเฉพาะบำเหน็จเท่านั้น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบดีว่าเมื่อมหาวิทยาลัยลงทะเบียนรับแล้วจะถอนคืน  
 ไม่ได้

(ลงชื่อ)..... ผู้แสดงเจตนา

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบ จต 03 (แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ 2)

<p><b>ส่วนที่ 3 การตรวจสอบของการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</b></p> <p>ได้ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของ(นาย/นางสาว/นาง)  .....นามสกุล.....</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลและคุณสมบัติครบถ้วน  <input type="checkbox"/> มีข้อมูลและคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....  วันที่...../...../.....</p>	<p><b>ส่วนที่ 6 ความคิดเห็นของอธิการบดี</b></p> <p>พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ (นาย/นางสาว/นาง)  .....นามสกุล.....</p> <p>6.1 บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำ  ในตำแหน่ง.....ระดับ.....  โดยให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทน  ตามหลักเกณฑ์ของสภามหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เงินเดือน (เดือนละ) .....บาท  <input type="checkbox"/> เงินประจำตำแหน่งวิชาการ (เดือนละ).....บาท  <input type="checkbox"/> เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p>โดยมีระยะเวลาการจ้างตั้งแต่  วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....เป็นต้นไป</p> <p>6.2 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....  (.....)</p> <p>อธิการบดี  วันที่...../...../.....</p>
<p><b>ส่วนที่ 4 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</b></p> <p>ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอให้บรรจุ  (นาย/นางสาว/นาง).....  เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....  วันที่...../...../.....</p>	<p><b>ส่วนที่ 5 มติคณะกรรมการประเมินฯ</b></p> <p>คณะกรรมการประเมินฯ ในการประชุมครั้งที่.....  เมื่อวันที่.....พิจารณาแล้วเห็นสมควร ให้  (นาย/นางสาว/นาง).....</p> <p><input type="checkbox"/> บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำใน  ตำแหน่ง.....ระดับ.....</p> <p><input type="checkbox"/> อัตราเงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท  <input type="checkbox"/> เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท  <input type="checkbox"/> เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p>โดยมีระยะเวลาการจ้าง.....ปี.....เดือน.....วัน  วันที่.....เดือน .....พ.ศ.....เป็นต้นไป</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่สมควรเสนอมหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้ง  เนื่องจาก(โปรดระบุ).....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้อำนวยการ  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....  วันที่...../...../.....</p>



แบบแสดงเจตนา เปลี่ยนสถานภาพพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ  
สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ ที่มีโชผู้บริหาร  
ยื่นระหว่างวันที่ 7 ก.พ.2553 - 6 ก.พ.2556

## ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อ(นาย/นางสาว/นาง)..... นามสกุล.....
- 1.2 วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี.....เดือน
- 1.3 ปัจจุบันรับราชการ ในมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็น  ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคำแหน่ง.....  
 ลูกจ้างของส่วนราชการตำแหน่ง.....
- สังกัด (งาน/กอง/ภาควิชา)..... คณะ/สถาบัน.....
- ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง\* (ระบุหน่วยงานด้วย) .....
- ตำแหน่งทางวิชาการ  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  ศาสตราจารย์
- ตำแหน่งชำนาญการ วิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ  ผู้ชำนาญการ  ผู้เชี่ยวชาญ  ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- 1.4 ปัจจุบันได้รับ  อัตราเงินเดือน (เดือนละ) .....บาท  เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท  
 เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) .....บาท

**หมายเหตุ\*** ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระได้แก่ เลขานุการคณะ/สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี และตำแหน่งอื่น ๆ ที่ ก.พ.อ. กำหนด เช่น หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

## ส่วนที่ 2 การแสดงเจตนา

- 2.1 ขอรับการเปลี่ยนสถานภาพบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ ในตำแหน่งตามข้อ 1.3 ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป (ต้องไม่เกินวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556)
- 2.2 ขอรับสิทธิประโยชน์เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานประจำ ให้เลือกข้อ 2.2.1 หรือ 2.2.2 หรือ 2.2.3 ข้อเดียว
- 2.2.1  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเป็นสมาชิก กบข. ต่อเนื่อง โดยประสงค์จะขอให้นับเวลาราชการต่อเนื่องกับการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานมหาวิทยาลัยครั้งนี้
- 2.2.2  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ
- 2.2.3  กรณีไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ  
(สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ให้เลือกเฉพาะบำเหน็จเท่านั้น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบดีว่าเมื่อมหาวิทยาลัยลงทะเบียนรับแล้วจะถอนคืนมิได้

(ลงชื่อ)..... ผู้แสดงเจตนา

(.....)

วันที่...../...../.....



แบบ จต 04 (แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ 3)

<p><b>ส่วนที่ 3 การตรวจสอบของการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</b></p> <p>ได้ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของ(นาย/นางสาว/นาง) .....นามสกุล.....</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลและคุณสมบัติครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลและคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p><b>ส่วนที่ 6 ความคิดเห็นของอธิการบดี</b></p> <p>พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ (นาย/นางสาว/นาง) .....</p> <p>6.1 บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานทดลองปฏิบัติงาน ในตำแหน่ง.....ระดับ.....</p> <p>โดยให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ของสภามหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินประจำตำแหน่งวิชาการ (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินค่าตอบแทน(เดือนละ) ..... บาท</p>
<p><b>ส่วนที่ 4 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</b></p> <p>ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอให้บรรจุ (นาย/นางสาว/นาง).....</p> <p>เป็นพนักงานทดลองปฏิบัติงาน</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>โดยมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานตั้งแต่ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....</p> <p>ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....</p> <p>6.2 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>อธิการบดี</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
<p><b>ส่วนที่ 5 มติคณะกรรมการประเมินฯ</b></p> <p>คณะกรรมการประเมินฯ ในการประชุมครั้งที่.....</p> <p>เมื่อวันที่.....พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ (นาย/นางสาว/นาง).....</p> <p><input type="checkbox"/> บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานทดลองปฏิบัติงาน ใน ตำแหน่ง.....ระดับ.....</p> <p><input type="checkbox"/> อัตราเงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p>โดยมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่สมควรเสนอมหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้ง เนื่องจาก(โปรดระบุ).....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้อำนวยการ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	



แบบแสดงเจตนา เปลี่ยนสถานภาพพนักงานมหาวิทยาลัยทักษิณ  
สำหรับข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ ที่มีโช้ผู้บริหาร  
ยื่นหลังวันที่ 5 ก.พ.2556

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อ(นาย/นางสาว/นาง)..... นามสกุล.....
- 1.2 วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี.....เดือน
- 1.3 ปัจจุบันรับราชการในมหาวิทยาลัยทักษิณ เป็น  ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาคำแหน่ง.....  
 ลูกจ้างของส่วนราชการคำแหน่ง.....
- สังกัด (งาน/กอง/ภาควิชา)..... คณะ/สถาบัน.....
- ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระการดำรงตำแหน่ง\* (ระบุหน่วยงานด้วย) .....
- ตำแหน่งทางวิชาการ  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  ศาสตราจารย์
- ตำแหน่งชำนาญการ วิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ  ผู้ชำนาญการ  ผู้เชี่ยวชาญ  ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- 1.4 ปัจจุบันได้รับ  อัตราเงินเดือน (เดือนละ) .....บาท  เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ)..... บาท  
 เงินค่าตอบแทน (เดือนละ).....บาท

หมายเหตุ\* ตำแหน่งบริหารที่ไม่มีวาระ ได้แก่ เลขานุการคณะ/สถาบัน หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี และตำแหน่งอื่น ๆ ที่ ก.พ.อ. กำหนด เช่น หัวหน้างาน หัวหน้าฝ่าย หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

ส่วนที่ 2 การแสดงเจตนา

- 2.1 ขอรับการเปลี่ยนสถานภาพบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ ในตำแหน่งตามข้อ 1.3  
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เป็นต้นไป
- 2.2 ขอรับสิทธิประโยชน์เมื่อเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานประจำ ให้เลือกข้อ 2.2.1 หรือ 2.2.2 หรือ 2.2.3 ข้อเดียว
- 2.2.1  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเป็นสมาชิก กบข.  
ต่อเนื่อง โดยประสงค์จะขอให้นับเวลาราชการต่อเนื่องกับการปฏิบัติงานในฐานะพนักงานมหาวิทยาลัยครั้งนี้
- 2.2.2  กรณีเป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ
- 2.2.3  กรณีไม่เป็นสมาชิกกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ข้าพเจ้าประสงค์ขอรับ  
 บำเหน็จ  บำนาญ  บำนาญพร้อมบำเหน็จดำรงชีพ  
(สำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ให้เลือกเฉพาะบำเหน็จเท่านั้น)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าทราบดีว่าเมื่อมหาวิทยาลัยลงทะเบียนรับแล้วจะถอนคืน  
มิได้

(ลงชื่อ)..... ผู้แสดงเจตนา

(.....)

วันที่...../...../.....

\*แบบ จต 05 (แบบสำหรับบุคลากรกลุ่มที่ 4)

<p><b>ส่วนที่ 3 การตรวจสอบของการเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</b></p> <p>ได้ตรวจสอบข้อมูลและคุณสมบัติของ(นาย/นางสาว/นาง)  .....นามสกุล.....</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลและคุณสมบัติครบถ้วน</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลและคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p><b>ส่วนที่ 6 ความคิดเห็นของอธิการบดี</b></p> <p>พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ (นาย/นางสาว/นาง)  .....</p> <p>6.1 บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานทดลองปฏิบัติงาน  ในตำแหน่ง.....ระดับ.....</p> <p>โดยให้ได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทน  ตามหลักเกณฑ์ของสภามหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> เงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินประจำตำแหน่งวิชาการ (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินค่าตอบแทน(เดือนละ) ..... บาท</p>
<p><b>ส่วนที่ 4 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</b></p> <p>ข้าพเจ้าพิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอให้บรรจุ  (นาย/นางสาว/นาง).....</p> <p>เป็นพนักงานทดลองปฏิบัติงาน</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>โดยมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานตั้งแต่  วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....</p> <p>ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....</p> <p>6.2 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....  (.....)</p> <p>อธิการบดี</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
<p><b>ส่วนที่ 5 มติคณะกรรมการประเมินฯ</b></p> <p>คณะกรรมการประเมินฯ ในการประชุมครั้งที่.....  เมื่อวันที่.....พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้  (นาย/นางสาว/นาง).....</p> <p><input type="checkbox"/> บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานทดลองปฏิบัติงาน ใน  ตำแหน่ง.....ระดับ.....</p> <p><input type="checkbox"/> อัตราเงินเดือน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินประจำตำแหน่ง (เดือนละ) ..... บาท</p> <p><input type="checkbox"/> เงินค่าตอบแทน (เดือนละ) ..... บาท</p> <p>โดยมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติงาน  ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่สมควรเสนอมหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้ง  เนื่องจาก(โปรดระบุ).....</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ).....</p> <p>ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้อำนวยการ  (.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	