

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

วันพุธที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมของกลาง ๑ อาคาร ๗ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา
และห้องประชุม ๒ อาคารบริหารและสำนักงานกลาง มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตพัทลุง

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข) | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
(รองศาสตราจารย์เกษม อัครวตธีรัตน์กุล) | คณะกรรมการ |
| ๓. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมภาพ อินทสุวรรณ) | คณะกรรมการ |
| ๔. คณบดีหรือรองคณบดีคณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา
(นางสาวอุทัยวรรณ สุทธิพงศ์ แทน...คณบดีหรือรองคณบดี
คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา) | คณะกรรมการ |
| ๕. คณบดีหรือรองคณบดีคณะศึกษาศาสตร์
(อาจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม) | คณะกรรมการ |
| ๖. คณบดีหรือรองคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนิวัช แก้วจำนงค์) | คณะกรรมการ |
| ๗. คณบดีหรือรองคณบดีคณะนิติศาสตร์
(นางสาวดุสิตา แก้วสมบุญ แทน...คณบดีหรือรองคณบดี
คณะนิติศาสตร์) | คณะกรรมการ |
| ๘. คณบดีหรือรองคณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์
(อาจารย์นันทฤดี ลิทธิวัง) | คณะกรรมการ |
| ๙. คณบดีหรือรองคณบดีคณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน
(อาจารย์ ดร.ถาวร จันทโชติ) | คณะกรรมการ |
| ๑๐. คณบดีหรือรองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
(อาจารย์รัชณี ศรีศักดิ์ดา) | คณะกรรมการ |
| ๑๑. อาจารย์วิณา ลีลาประเสริฐศิลป์ | คณะกรรมการ |

๑๑. หัวหน้าฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา (นางสาวศิริวรรณ กราปัญญา)	คณะทำงาน
๑๒. นายชัยยุทธ มณีฉาย	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวปิ่นปิ่นทร์ คำนุ้ย	คณะทำงาน
๑๔. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)	เลขานุการคณะทำงาน
๑๕. นางปวงญาตา สุวรรณมณี	ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน
๑๖. นางอ้อยอุสา ฉัตรทอง	ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน
๑๗. นางสาวเสาวรีย์ ฤทธิทอง	ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน
๑๘. นายฐานิต วงวิวัฒน์ขจร	ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน

ผู้ไม่เข้าประชุม

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ กาญจนมุกดา)	ติดภารกิจ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (นางสาวศรดา ดุลยเกษม)	ติดภารกิจ
๓. คณบดีหรือรองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	ติดภารกิจ
๔. อาจารย์บุญเรือง ขาวนวล	ติดภารกิจ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานคณะทำงาน ในฐานะประธานที่ประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

**๑.๑.๑ เรื่อง คำสั่งเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งคณะกรรมการ
จัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา
๒๕๕๕**

ตามที่ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคลได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ให้มีภาระหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย นั้น เพื่อให้การดำเนินงานการจัดการความรู้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ มหาวิทยาลัยจึงมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงและแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

มติ รับทราบ

**๑.๑.๒ เรื่อง ตั๋วบ่งชี้เพื่อการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการ
อุดมศึกษา**

ประธานคณะกรรมการฯ กล่าวถึงตั๋วบ่งชี้เพื่อการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้ระบุมาตรฐานการอุดมศึกษามี ๓ มาตรฐาน คือ ๑. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต ๒. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการการอุดมศึกษา มี ๒ มาตรฐานย่อย คือ ๑) มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหารการอุดมศึกษา ๒) มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารการอุดมศึกษา ๓. มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้ มีตั๋วบ่งชี้ ๔.๒ ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ และ ๗.๒ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ ซึ่งตั๋วบ่งชี้ที่ ๗.๒ เป็นตั๋วบ่งชี้ที่คณะกรรมการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบ

มติ รับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งจากคณะกรรมการ

-ไม่มี-

๑.๓ เรื่องแจ้งจากเลขานุการ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้กำหนดจัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ประจำมหาวิทยาลัยทักษิณ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๔ ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนแจ้งให้คณะทำงานฯ ได้รับทราบ โดยกำหนดให้แจ้งผลผลการพิจารณา ภายในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔ ปรากฏว่า มีการเสนอแก้ไขรายงานการประชุม ดังนี้

- หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๓

เดิม ๑๓. นายชัยยุทธ มณีฉาย คณะทำงาน

เป็น ตัดออก

- หน้าที่ ๒ บรรทัดที่ ๑๐

เดิม ผู้ไม่มาประชุม

เป็น ผู้ไม่เข้าประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องพิจารณา

๔.๑ พิจารณาทบทวนประเด็นการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา

๒๕๕๕ ด้านการผลิตบัณฑิต

ตามที่คณะทำงานการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ มีมติให้กำหนดประเด็นการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ด้านการผลิตบัณฑิต จำนวน ๓ เรื่อง คือ ๑. เรื่องสหกิจศึกษา ๒. เรื่อง QA Forum ๓. เรื่อง รวมบริการประสานภารกิจ และฝ่ายเลขานุการฯ ได้วิเคราะห์ขอบเขตของแต่ละประเด็นที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จในปีการศึกษา ๒๕๕๕ จำนวน ๒ ประเด็น คือ ๑. QA Forum ๒. เรื่อง รวมบริการประสานภารกิจ นั้น ในการนี้คณะทำงานการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ ขอให้ทบทวนประเด็น เรื่อง สหกิจศึกษา

มติ เห็นชอบให้ดำเนินงานการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย ด้านการผลิตบัณฑิต ในประเด็น เรื่อง สหกิจศึกษา โดยมอบฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ซึ่งมีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา หัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาอาจารย์และการเรียนการสอน คือ คุณชัยยุทธ มณีฉาย เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานสหกิจศึกษา (ว่าที่ร้อยตรีจิรัฐถาวรกาล

นิลเอสงค์) คุณปิ่นปิ่นทร์ ดำนุ้ย และผู้แทนหลักสูตรที่มีสหกิจศึกษา ร่วมเป็นกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย ประเด็นด้านผลิตบัณฑิต เรื่องสหกิจศึกษา

๔.๒ พิจารณาทบทวนประเด็นการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา

๒๕๕๕ ด้านการวิจัย

ตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนา กำหนดประเด็นการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ ด้านการวิจัย เรื่อง การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ นั้น ในการนี้สถาบันวิจัยและพัฒนา ขอให้ทบทวนประเด็นดังกล่าว

มติ เห็นชอบให้ดำเนินงานการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย ด้านการวิจัยในประเด็น เรื่อง การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะทำงานในประเด็นด้านการวิจัย โดยมาจากคณะต่างๆ เพื่อที่จะเชื่อมโยงประเด็นให้เป็นประเด็นเดียวกัน
๒. ควรกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย กิจกรรม และผู้รับผิดชอบให้ครอบคลุมทุกหน่วยงาน
๓. ให้ทุกคณะประชุมคณะทำงานการจัดการความรู้ภายในหน่วยงานเพื่อปรึกษาหาความเชื่อมโยงในประเด็นการจัดการความรู้ด้านการวิจัย
๔. ให้แต่ละส่วนงานที่รับผิดชอบในแต่ละประเด็น กำหนดกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนปฏิบัติการ งบประมาณ และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป
๕. ควรจัดประชุมให้บ่อยขึ้น
๖. ควรจัดโครงการมหกรรม KM Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ พร้อมกับงานทัศนศึกษา ช่วงเดือนสิงหาคม ซึ่งจะส่งผลทำให้มีผู้เข้าร่วมชมนิทรรศการเป็นจำนวนมากกว่าปีที่ผ่านมา

๔.๒ พิจารณาแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา

๒๕๕๕

ตามที่ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕ นั้น ในกรณีนี้ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ได้กำหนดแผนกิจกรรมการจัดการความรู้พร้อมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

มติ ถอนวาระ เพื่อจัดทำแผนกิจกรรมการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับมติที่มีการอนุมัติเพิ่มเติมในวาระ ๔.๑ และ ๔.๒

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(นางปยุตญาดา สุวรรณมณี)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางอุทัยวรรณ จันทร์โชติ)

เลขานุการคณะทำงาน

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(รองศาสตราจารย์ประดิษฐ์ มีสุข)

รองประธานคณะทำงาน

