



รายงานประจำปีการจัดการความรู้



ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

มหาวิทยาลัยทักษิณ

คำนำ

รายงานประจำปีการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕) จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นตัวชี้วัด ๗.๒ ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อมูลในรายงานฉบับนี้ เกิดจากการประมวลผลกิจกรรมแต่ละครั้งและจากรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่นำเสนอมาซึ่งฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล (งานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ) โดยมีส่วนประกอบหลักๆ คือ สรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดที่เกิดขึ้นจริง ปัญหาและอุปสรรค ปัจจัยสนับสนุน รวมทั้งแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยในอนาคต

มหาวิทยาลัยหวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน ในการนำเครื่องมือการจัดการความรู้ไปใช้ในการผลักดันการดำเนินงานให้บรรลุตามแผนงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยต่อไป

งานการจัดการความรู้
ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล
มิถุนายน ๒๕๕๕

สารบัญ

๑. บทนำ	๓ - ๖
- ตัวชี้วัดที่สำคัญ	
- ช่วงเวลาในการสรุปผลการดำเนินงาน	
- การติดตามและประเมินผล	
- กรอบการประเมินด้านการจัดการความรู้	
๒. การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๕๔	๗ - ๑๗
- ประเด็นการจัดการความรู้	
- เป้าหมายการจัดการความรู้	
- การสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	
- บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	
- กิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้	
- การรวบรวมองค์ความรู้	
- การนำองค์ความรู้ไปปรับใช้	
- แผนการจัดการความรู้	
๓. บทสรุป	๑๘ - ๒๓
๔. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ	๒๔
๕. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน	๒๔
๖. ข้อเสนอแนะ	๒๔ - ๒๕

บทนำ

การปฏิบัติราชการสมัยเก่าเน้นการใช้ความรู้ชุดแข็งที่มี “ผู้รู้” กำหนดไว้ แต่การปฏิบัติราชการตามแนวทางจัดการความรู้ จะเน้นให้ผู้ปฏิบัติงานใช้ความรู้ฝังลึกที่อยู่ในสมองของตนเอง และเน้นการร่วมกันสร้างความรู้ขึ้นใช้งาน ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานมีความเป็นพลวัต สอดคล้องกับสถานการณ์หรือบริบทที่แตกต่างกันหรือเปลี่ยนแปลงไป การจัดการความรู้ (Knowledge management) จะช่วยงานราชการได้อย่างไร ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ระบุในมาตรา ๑๑ ดังนี้ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะที่เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

ดังนั้นจึงต้องมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยทักษิณ ให้เป็นไปตามแนวทางดังกล่าวและได้แต่งตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ เพื่อรับผิดชอบกิจกรรมการจัดการความรู้ ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๕๔ นี้ ได้พิจารณากำหนดนโยบาย ขอบเขตการจัดการความรู้ (KM Focus Area) เป้าหมาย กระบวนการ และจัดทำแผนให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. ในเรื่องด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย และสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์อย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำไปสู่สัมฤทธิ์ผลในการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามแผนการดำเนินงาน

ช่วงเวลาในการสรุปผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานการจัดการความรู้ กำหนดแผนการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยทักษิณ ตามกรอบเวลาของปีการศึกษา ๒๕๕๔ คือ อยู่ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๕

การติดตามและประเมินผล

๑. ให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑ ปี
๒. ให้หน่วยงานเข้าร่วมจัดนิทรรศการเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน และเผยแพร่ความรู้แก่หน่วยงานอื่นๆ ในงานมหกรรมการจัดการความรู้ KM Day มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔

กรอบการประเมินด้านการจัดการความรู้

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกันตลอดเวลา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกา รวมถึง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งปรากฏในมาตราที่ ๘ “การศึกษา หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงาม ของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการ จัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต” มาตรฐานการอุดมศึกษา ที่ปรากฏตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๔๙ นั่นคือ “มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้” และยังปรากฏในมาตรฐานการศึกษาของชาติ นั่นคือ มาตรฐานที่ ๓ “แนวการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และสังคมแห่งความรู้”

ทั้งนี้ ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) องค์ประกอบที่ ๗ การบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๒ การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ มีเกณฑ์การประเมินดังนี้

๑. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบันอย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

๑.๑ สถาบันควรศึกษาเป้าประสงค์ตามประเด็นยุทธศาสตร์ หรือวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของสถาบัน ว่ามีประเด็นใดที่มุ่งเน้นเป็นสำคัญ หรือมุ่งสู่อัตลักษณ์ใดที่ต้องการ เพื่อนำมาใช้ในการกำหนดแผนยุทธศาสตร์หรือแผนปฏิบัติการในการจัดการความรู้ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถาบัน โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

๑.๒ บุคคลที่เกี่ยวข้องในการกำหนดประเด็นความรู้ อาจประกอบด้วยรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน ที่กำกับดูแลด้านยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิต ด้านวิจัย รวมทั้งด้านอื่นๆ ที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ของสถาบัน

๑.๓ สถาบันควรมีเป้าหมายในการจัดการความรู้ โดยเน้นเรื่อง การพัฒนาทักษะความสามารถของบุคลากรภายในเป็นหลัก โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย รวมทั้งประเด็นการจัดการความรู้ที่สถาบันมุ่งเน้นตามอัตลักษณ์ เช่น เทคนิคการปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการเรียนรู้ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning outcome) เทคนิคการเพิ่มผลงานวิจัยภายในสถาบัน เป็นต้น

๒. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑

๒.๑ กลุ่มเป้าหมายที่จะได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย อย่างน้อยควรเป็นบุคลากรที่ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการผลิตบัณฑิตและการวิจัย เช่น คณาจารย์หรือนักวิจัยที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความรู้ดังกล่าว รวมทั้งด้านอื่นๆที่สถาบันมุ่งเน้น

๒.๒ สถาบันควรกำหนดนโยบายให้มีการสำรวจผลการปฏิบัติงานที่เป็นจุดเด่นของอาจารย์หรือนักศึกษาในแต่ละคณะ หรือสาขาวิชา โดยเฉพาะด้านการจัดการเรียนการสอน และการวิจัยที่สะท้อนอัตลักษณ์ของสาขาวิชานั้นๆ เพื่อนำมากำหนดเป็นประเด็นสำหรับใช้ในกระบวนการจัดการความรู้ให้ได้องค์ความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๓. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด

๓.๑ สถาบันควรเชิญบุคลากรภายใน หรือภายนอกที่มีผลงานดีเด่นทางด้านวิชาการ และผลงานทางด้านวิจัย รวมทั้งผลงานด้านอื่นๆ ที่สถาบันมุ่งเน้น มาถ่ายทอดความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรม อย่างสม่ำเสมอผ่านเวทีต่างๆ เช่น การจัดประชุมสัมมนา เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเจ้าของความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมดังกล่าว

๓.๒ สถาบันควรส่งเสริมให้มีบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในสถาบัน เช่น การส่งเสริมให้มีชุมชนนักปฏิบัติและเครือข่ายด้านการจัดการความรู้ ทั้งระหว่างหน่วยงานภายในสถาบันและภายนอกสถาบัน เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม ทั้งด้านงบประมาณ เวลา สถานที่

๔. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)

๔.๑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เป็นหมวดหมู่เพื่อให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถเข้าถึงแนวปฏิบัติที่ดีได้ง่าย

๔.๒ ควรมีการใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และเผยแพร่ความรู้ในองค์กร ให้เกิดความประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

๔.๓ ควรมีการจัดพิมพ์วารสาร หรือสิ่งพิมพ์ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และยกย่องให้เกียรติแก่ผู้เป็นเจ้าของความรู้ เคล็ดลับ หรือนวัตกรรมดังกล่าว

๕. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๕.๑ ผู้รับผิดชอบควร วิเคราะห์ความรู้จากแนวปฏิบัติที่ดีจากแหล่งต่างๆ เช่น นวัตกรรมที่ได้จากการจัดการความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สถาบันและสังคม นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

๕.๒ ผู้รับผิดชอบควรขยายผลการปรับใช้ไปยังหน่วยงานต่างๆ และติดตามวัดผลตามประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

๕.๓ มีกลไกการนำผลการประเมินคุณภาพจากภายในและภายนอกด้านการจัดการความรู้ มาปรับปรุงและพัฒนาและกลไกการจัดการความรู้ของสถาบัน

๕.๔ ผู้รับผิดชอบควรสรุปผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ หรือกลยุทธ์ของสถาบัน

การดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา ๒๕๕๔

มีรายละเอียดของแผนการจัดการความรู้ กิจกรรม ตัวชี้วัด เป้าหมาย และผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ประเด็นการจัดการความรู้

๑.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต

มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เลือกประเด็นการจัดการความรู้ ด้านการผลิตบัณฑิต ในประเด็น เรื่อง การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖)

๑.๒ ด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้เลือกประเด็นการจัดการความรู้ ด้านการวิจัย ในประเด็น เรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย

๒. เป้าหมายการจัดการความรู้

๒.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็น เรื่อง การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖) **มีเป้าหมาย** ดังนี้

- เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำ มคอ.๔ มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๓
- เพื่อนำไปปรับใช้และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

๒.๒ ด้านการวิจัย ประเด็น เรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย **มีเป้าหมาย** ดังนี้

- มีชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัยที่มีการบูรณาการหรือต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
- มีชุดโครงการวิจัยที่เกิดจากความร่วมมือกันของหน่วยวิจัย/ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง
- มีชุดโครงการวิจัยที่เกิดจากความร่วมมือกัน อย่างน้อย ๒ สาขา/คณะ

๓. สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๓.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นเรื่อง การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖) **สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ เป็นสถาบันอุดมศึกษากลุ่มผลิตบัณฑิต ที่มีมาตรฐานชั้นนำในระดับประเทศ มุ่งสร้างการยอมรับความเป็นเลิศในการผลิตบัณฑิตทางการศึกษา**

๓.๒ ด้านการวิจัย ประเด็นเรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างองค์ความรู้นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ผ่านกระบวนการวิจัย เพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ในรูปแบบความร่วมมือทางวิชาการ (Academic Clusters) ข้ามศาสตร์สนองตอบความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ

๔. บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ ด้านการผลิตบัณฑิต ประเด็นเรื่อง การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖) **บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรประเภทสายวิชาการ และสายคณาจารย์ทุกคน**

๔.๒ ด้านการวิจัย ประเด็นเรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย **บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย คือ นักวิจัยทั่วไป หน่วยวิจัย บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย (ชุดโครงการวิจัยข้าว ยางพารา ปาล์มน้ำมัน , ชุดโครงการวิจัยชุมชน)**

๕. มีกิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากผู้มีประสบการณ์ตรง ดังนี้

๕.๑ **ด้านการผลิตบัณฑิต** กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖)

- จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การจัดทำ มคอ.๔-๗ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๕
- จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ เรื่อง การจัดทำ มคอ.๔-๗ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕
- มีแนวปฏิบัติและข้อควรรู้ในการจัดทำเอกสาร มคอ.๓-๗ เผยแพร่ให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย
- มีแบบฟอร์ม มคอ.๔ มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗ เผยแพร่ให้บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย

๕.๒ **ด้านการวิจัย** กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- การระดมสมองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ภายใต้โครงการการจัดสัมมนา ระดมความคิดเห็นเพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยจากผู้บริหารงานด้านการวิจัย (รองอธิการบดี/คณบดี/สถาบันวิจัยและพัฒนา หรือผู้กำกับงานด้านการวิจัย) กิจกรรมสัมมนาเพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยชุมชน ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ณ วัดตะโหนด โดยมีกลุ่มนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ปราชญ จากชุมชนตะโหนด บ้านในกอย อ.ป่าบอน กลุ่มสินแพรทอง อ.ศรีนครินทร์ และจากจังหวัดชุมพร
- การระดมสมองระดับปฏิบัติการ (คณะทำงานการจัดการความรู้) เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาชุดโครงการวิจัย ภายใต้โครงการการจัดสัมมนา ระดมความคิดเห็นจากนักวิจัย/ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการงานวิจัย กิจกรรมการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติขั้นสูง ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ ห้อง C๑๐๕ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา มีผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยน จำนวน ๒๗ คน
- การพัฒนาชุดโครงการวิจัยโดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ครั้ง
 ๑. กิจกรรมพัฒนาชุดโครงการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญ ครั้งที่ ๑
 ๒. กิจกรรมพัฒนาชุดโครงการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญ ครั้งที่ ๒
 ๓. กิจกรรมพัฒนาชุดโครงการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญ ครั้งที่ ๓

๖. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ ๑ ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge ดังนี้

๖.๑ **ด้านการผลิตบัณฑิต** กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖)

- มีแนวปฏิบัติและข้อควรรู้ในการจัดทำเอกสาร มคอ.๓-๗
- มีแบบฟอร์ม มคอ.๔ รายละเอียดการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม มคอ.๕ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา มคอ.๖ รายงานผลการดำเนินการฝึกประสบการณ์ และ มคอ.๗ รายงานผลการดำเนินการหลักสูตร

- มีการเผยแพร่ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องของทราบทางเว็บไซต์แจ้งให้ทราบตามบันทึกข้อความที่ ศธ ๖๔.๐๓/ว ๐๖๕๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕

๖.๒ **ด้านการวิจัย** กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- มีการจัดทำประกาศว่าด้วยการสนับสนุนทุนการวิจัยชุมชน ทุนวิจัยเฉพาะเรื่องทุนพัฒนาชุดโครงการวิจัย และทุนวิจัยประเภทต่างๆ
- มีการจัดทำคำสั่ง แนวการสนับสนุนทุนประเภทต่างๆ
- มีการจัดทำเอกสารประกอบการพัฒนาชุดโครงการวิจัย และมีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และเอกสารไปยังส่วนงานต่างๆ
- มีการจัดทำรายงานผลการจัดการความรู้ในรอบปี และนำเสนอผ่านเว็บไซต์

๗. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

๖.๑ **ด้านการผลิตบัณฑิต** กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖)

- ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดการความรู้ในประเด็นการจัดทำ มคอ.๓ รายละเอียดของรายวิชา โดยมีการจัดทำแบบฟอร์ม มคอ.๓ ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ และผู้ใช้ซึ่งมีประสบการณ์ตรงมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงเพิ่มเติมข้อมูลในแบบฟอร์มมคอ.๓ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วและได้เผยแพร่แบบฟอร์ม มคอ.๓ ที่ปรับปรุงใหม่ทางเว็บไซต์
- ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดการความรู้ในประเด็นการจัดทำ มคอ.๓ รายละเอียดของรายวิชา เพื่อให้การดำเนินการต่อเนื่องตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ดังนั้นในปีการศึกษา ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการต่อในประเด็นการจัดทำ มคอ.๔ มคอ.๕ มคอ.๖ และมคอ.๗ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จและมหาวิทยาลัยได้มีบันทึกข้อความที่ ศธ ๖๔.๐๓/ว ๐๖๕๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๕ แจ้งให้คณะและผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่าง ๆ ใช้แบบฟอร์ม มคอ.๔-๗ ที่ได้จากการจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

๖.๒ **ด้านการวิจัย** กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ในปีการศึกษา ๒๕๕๓ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดการความรู้ในประเด็นการพัฒนาหน่วยวิจัยเฉพาะทางเพื่อเสริมสร้างศักยภาพงานวิจัยของมหาวิทยาลัยให้เกิดความเข้มแข็ง พบว่าแนวทางในการทำงานร่วมกันเป็นทีมเป็นปัจจัยหลักที่จะส่งเสริมหรือขับเคลื่อนงานวิจัยให้เข้มแข็ง ดังนั้นในปีการศึกษา ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยได้ขยายความร่วมมือจากเดิมที่มีข้อจำกัดในแต่ละหน่วยวิจัยได้ขยายความร่วมมือแบบข้ามศาสตร์เพื่อบูรณาการหรือดึงศักยภาพของนักวิจัย ซึ่งแนวทางดังกล่าวถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ที่ต้องนำไปใช้เพื่อการพัฒนา เพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกันต่อไปสำหรับแนวทางที่ปรากฏเป็นรูปธรรมชัดเจนได้แก่ ประกาศสนับสนุนทุนวิจัย ชุมชน ทุนสนับสนุนการวิจัยเฉพาะทางเรื่อง (ข้าว ยางพารา ปาล์ม) และทุนสนับสนุนการพัฒนาชุดโครงการวิจัย ซึ่งถือเป็นแนวปฏิบัติที่ได้สังเคราะห์มาจากกระบวนการจัดการความรู้แบบมีส่วนร่วมจนกลายมาเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

สรุปแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔
มีรายละเอียดของแผนการจัดการความรู้และการจัดกิจกรรมดังนี้

สรุปกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ด้านการผลิตบัณฑิต)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยทักษิณ

ประเด็น : การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔ - ๖)

เป้าหมาย KM (Desired State) คือ ๑. เพื่อให้คณาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำ มคอ.๔ มคอ.๕ มคอ.๖ และมคอ.๗
๒. เพื่อนำไปปรับใช้และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เป็นสถาบันอุดมศึกษากลุ่มผลิตบัณฑิต ที่มีมาตรฐานชั้นนำในระดับประเทศ มุ่งสร้างการยอมรับความเป็นเลิศในการผลิตบัณฑิตทางการศึกษา

สรุปกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ด้านการผลิตบัณฑิต) (ต่อ แผ่นที่ ๒)					
ลำดับ	ประเด็น	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	การออกแบบการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๔- ๗)	<ul style="list-style-type: none"> - คณาจารย์มหาวิทยาลัยทักษิณ - บุคลากรผู้รับผิดชอบงานวิชาการของคณะ/หน่วยงาน - บุคลากรของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำมคอ.๔ มคอ.๕ มคอ.๖ และมคอ.๗ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำมคอ.๔ มคอ.๕ มคอ.๖ และมคอ.๗ และให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๒. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เฉพาะกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ครั้งที่ ๑ เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ และเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ๓. จัดประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เฉพาะกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ครั้งที่ ๒ เพื่อสังเคราะห์องค์ความรู้ รวบรวม และสรุปองค์ความรู้ใหม่ 	ก.พ. – มี.ค. ๕๔	ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

สรุปกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ด้านการวิจัย)

ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยทักษิณ

ประเด็น : การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย

เป้าหมาย KM (Desired State) คือ

๑. มีชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัยที่มีการบูรณาการหรือต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น
๒. มีชุดโครงการวิจัยที่เกิดจากความร่วมมือกันของหน่วยวิจัย/ศูนย์วิจัยเฉพาะทาง
๓. มีชุดโครงการวิจัยที่เกิดจากความร่วมมือกัน อย่างน้อย ๒ สาขา/คณะ

สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างองค์ความรู้นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ผ่านกระบวนการวิจัย เพื่อรองรับการเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ในรูปแบบความร่วมมือทางวิชาการ (Academic Clusters) ข้ามศาสตร์สนองตอบความต้องการของชุมชน สังคม และประเทศชาติ

สรุปกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ด้านการผลิตบัณฑิต) (ต่อ แผ่นที่ ๒)					
ลำดับ	ประเด็น	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย	๑. นักวิจัยทั่วไป ๒. หน่วยวิจัย ๓. บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา ๔. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย (ชุดโครงการวิจัยข้าว ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ชุดโครงการวิจัยชุมชน)	๑. การระดมสมองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย ภายใต้โครงการการจัดสัมมนาระดมความคิดเห็นเพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยจากผู้บริหารงานด้านการวิจัย (รองอธิการบดี/คณบดี/สถาบันวิจัยและพัฒนา หรือผู้กำกับงานด้านการวิจัย) กิจกรรมสัมมนาเพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยชุมชน ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ณ วัดตะโหนด โดยมีกลุ่มนักวิจัยจากมหาวิทยาลัยทักษิณ ปราชญ์จากชุมชนตะโหนด บ้านในกอย อ.ป่าบอน กลุ่มสินแพรทอง อ.ศรีนครินทร์ และจากจังหวัดชุมพร	กันยายน – ตุลาคม ๒๕๕๔	สถาบันวิจัยและพัฒนา

สรุปกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ด้านการผลิตบัณฑิต) (ต่อ แผ่นที่ ๒)					
ลำดับ	ประเด็น	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย	๑. นักวิจัยทั่วไป ๒. หน่วยวิจัย ๓. บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา ๔. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย (ชุดโครงการวิจัยข้าว ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ชุดโครงการวิจัยชุมชน)	๒. การระดมสมองระดับปฏิบัติการ (คณะทำงานการจัดการความรู้) เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาชุดโครงการวิจัย ภายใต้โครงการการจัดสัมมนาระดมความคิดเห็นจากนักวิจัย/ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการงานวิจัย กิจกรรมการอบรมการวิเคราะห์ข้อมูลสถิติขั้นสูง ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ณ ห้อง C๑๐๕ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตสงขลา มีผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยน จำนวน ๒๗ คน	ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๕๔	สถาบันวิจัยและพัฒนา

สรุปกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (ด้านการผลิตบัณฑิต) (ต่อ แผ่นที่ ๒)					
ลำดับ	ประเด็น	บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย	โครงการหรือกิจกรรม	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย	๑. นักวิจัยทั่วไป ๒. หน่วยวิจัย ๓. บุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา ๔. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความเกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย (ชุดโครงการวิจัยข้าว ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ชุดโครงการวิจัยชุมชน)	๓. การพัฒนาชุดโครงการวิจัยโดยผู้เชี่ยวชาญ จำนวน ๓ ครั้ง ๑. กิจกรรมพัฒนาชุดโครงการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญ ครั้งที่ ๑ ๒. กิจกรรมพัฒนาชุดโครงการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญ ครั้งที่ ๒ ๓. กิจกรรมพัฒนาชุดโครงการวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญ ครั้งที่ ๓	๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๔	สถาบันวิจัยและพัฒนา

บทสรุป

๑. ผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ

เกิดชุมชนนักปฏิบัติ (Cop) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ คณะ วิทยาลัย สำนัก สถาบัน ฝ่าย และงาน มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๗ ชุมชนฯ ได้แก่

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เรื่องที่หน่วยงานดำเนินการจัดการความรู้
๑	คณะศึกษาศาสตร์	๑. การจัดทำ มคอ.๔ - ๖ ๒. ประสพการณ์จากการดำเนินการวิจัยในพื้นที่
๒	คณะศิลปกรรมศาสตร์	๑. การจัดทำเอกสารประกอบการสอนที่สอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ๒. เทคนิคการจัดทำเค้าโครงงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อให้ได้งบประมาณสนับสนุน
๓	คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ	๑. การจัดการเรียนการสอน : มคอ.๓ มคอ.๔ มคอ.๕ และมคอ.๖ ๒. วิธีการทำข้อเสนอชุดโครงการวิจัย
๔	คณะวิทยาการสุขภาพและการกีฬา	๑. เป็นเลิศด้านการเรียนการสอนในภาคใต้ ๒. เป็นเลิศด้านการวิจัยสุขภาพระดับบัณฑิต
๕	คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน	๑. การจัดทำเอกสารประกอบการสอน (มคอ. ๓-๖) ๒. การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
๖	คณะวิทยาศาสตร์	๑. การเตรียมนิสิตและอาจารย์เข้าสู่ประชาคมอาเซียน ๒. การเชื่อมโยงภารกิจวิจัยสู่การเรียนการสอนภายในคณะฯ
๗	คณะนิติศาสตร์	๑. เพิ่มศักยภาพในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์คณะนิติศาสตร์ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของคณะนิติศาสตร์และมหาวิทยาลัย (มีความรับผิดชอบ รอบรู้ สู้งาน และมีประสพการณ์เชิงปฏิบัติ) ให้สนองตอบความต้องการของ

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เรื่องที่หน่วยงานดำเนินการจัดการความรู้
		<p>ตลาดแรงงานในสาขาวิชาชีพกฎหมาย</p> <p>๒. เพิ่มศักยภาพคณาจารย์ นักวิจัยและผู้ปฏิบัติงานด้านวิจัยของคณะนิติศาสตร์ให้สามารถผลิตงานวิจัยที่บูรณาการกับการบริการวิชาการและการจัดการเรียนการสอน</p>
๘	บัณฑิตวิทยาลัย	<p>๑. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการให้บริการและการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ต่อเนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมา)</p> <p>๒. คลินิกวิจัยบัณฑิตวิทยาลัย (ต่อเนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมา)</p> <p>๓. หน่วยวิจัยบัณฑิตวิทยาลัย (ต่อเนื่องจากปีการศึกษาที่ผ่านมา)</p>
๙	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	<p>การขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ ด้านการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อพัฒนาด้านการเรียนการสอน</p>
๑๐	วิทยาลัยการจัดการเพื่อการพัฒนา	<p>๑. การบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ระบบสารสนเทศหน่วยงาน</p> <p>๒. การเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการ ด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัย บริการวิชาการและการปรับปรุงหลักสูตรตามแนวทาง TQF : HEd</p>
๑๑	วิทยาลัยภูมิปัญญาชุมชน	<p>การจัดการความรู้ด้านการวิจัยและบริการวิชาการที่ดี</p>
๑๒	สำนักหอสมุด	<p>๑. สำนักหอสมุดกับการสร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ : green library</p> <p>๒. สร้างอัตลักษณ์ด้วยบริการเชิงรุก</p> <p>๓. จากปัญหาหน่วยงานสู่โครงการพัฒนางาน / การวิจัยสถาบัน</p>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	เรื่องที่หน่วยงานดำเนินการจัดการความรู้
๑๓	สำนักคอมพิวเตอร์	การเรียนรู้ แก้ไขปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงบนระบบปฏิบัติการ Windows
๑๔	สถาบันทักษิณคดีศึกษา	การศึกษาพิพิธภัณฑ์คติชนวิทยา สถาบันทักษิณคดีศึกษา เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ
๑๕	สถาบันวิจัยและพัฒนา	การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาชุดโครงการวิจัยระดับมหาวิทยาลัย
๑๖	สถาบันปฏิบัติการชุมชนเพื่อการศึกษาแบบบูรณาการ	มิติของการจัดการความรู้ในห้องเรียนธรรมชาติ : การบรรจุและหลอมรวมของเนื้อหา (Content) และบริบท (Context)
๑๗	ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย	เป็นหน่วยงานชั้นนำในการจัดประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ
๑๘	ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล	แนวทางการบริหารจัดการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
๑๙	ฝ่ายแผนงาน	เทคนิคการประสานงานสู่ความสำเร็จ
๒๐	ฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน	เก็บเกี่ยวความรู้และประสบการณ์
๒๑	ฝ่ายวิชาการ และ ประกันคุณภาพการศึกษา	การพัฒนาระบบการบริหารจัดการของฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา
๒๒	ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง	รูปแบบการประหยัดพลังงานไฟฟ้าอาคารบริหารและสำนักงานกลาง วิทยาเขตพัทลุง
๒๓	ฝ่ายบริหารวิทยาเขตสงขลา	การอนุรักษ์พลังงานไฟฟ้า
๒๔	ฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตพัทลุง	พัฒนาบุคลากรมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการที่ดีแก่นิสิต
๒๕	ฝ่ายกิจการนิสิต วิทยาเขตสงขลา	กระบวนการจัดโครงการ / กิจกรรมพัฒนานิสิต
๒๖	งานตรวจสอบภายใน	นำความรู้จากการศึกษากฎระเบียบมาใช้ในการจัดทำแนวทางการตรวจสอบราคากลางงานก่อสร้าง
๒๗	งานวิเทศสัมพันธ์	การสนับสนุนการพัฒนาความร่วมมือระหว่างประเทศ

จากการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานในรอบ ๑ ปี มหาวิทยาลัยได้จัดงานมหกรรม KM Day มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ขึ้นเพื่อเป็นการสรุปและเผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้ พร้อมทั้งนำเสนอผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ และได้ยกย่องหน่วยงานที่มีการจัดการความรู้ดีเด่น โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานพิจารณารางวัลการจัดการความรู้ ซึ่งรางวัลแบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ **ประเภทรางวัลผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔** และ**ประเภทรางวัลผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (นิทรรศการ)** สำหรับหน่วยงานที่ได้รับรางวัลประเภทรางวัลผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ **ระดับดีเด่น** ได้แก่ สำนักหอสมุด **ระดับดี** ได้แก่ คณะเทคโนโลยีและการพัฒนาชุมชน และ**ระดับชมเชย** ได้แก่ ๑. สถาบันทักษิณคดีศึกษา ๒. ฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนประเภทรางวัลผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ (นิทรรศการ) **ระดับดีเด่น** ได้แก่ สำนักหอสมุด **ระดับดี** ได้แก่ คณะนิติศาสตร์ และ**ระดับชมเชย** ได้แก่ ๑. สถาบันทักษิณคดีศึกษา ๒. ฝ่ายบริหารวิทยาเขตพัทลุง

ผลสัมฤทธิ์โดยรวมจากการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยทักษิณ	
ก่อนการดำเนินโครงการ	หลังการดำเนินโครงการ
๑. ยังไม่มีการกำหนดประเด็นที่สอดคล้องหรือสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	๑. จัดตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยทักษิณ เพื่อกำหนดประเด็นการจัดการความรู้ที่สอดคล้องหรือสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.
๒. บางหน่วยงานยังไม่มี ความเข้าใจในการเริ่มต้นการจัดการความรู้และการนำแผนที่ผลลัพธ์ไปใช้ โดยกำหนดขอบเขต KM และเป้าหมาย KM ที่ถูกต้อง และสอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร	๒. สร้างกระบวนการให้เกิดความรู้ความเข้าใจ โดยการประชุมชี้แจงการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ ให้แก่หน่วยงาน เพื่อให้หน่วยงานได้ดำเนินการกำหนดประเด็น และเป้าหมายที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.
๓. ยังไม่มีการกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนด	๓. มีการกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนด
๔. ยังไม่มีแผนการฝึกพัฒนาองค์กรด้วยเครื่องมือ KM ที่ต่อเนื่อง	๔. มีการจัดทำแผน KM ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ และมีการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่รับผิดชอบงานการจัดการความรู้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ
๕. ไม่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ข้ามองค์กร ในเรื่อง การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการวิจัย	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร ทำให้ทีมงานมีความตื่นตัว และนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้และใช้เป็นแหล่งหาความรู้
๖. ไม่มีการให้ความรู้และสื่อสารประชาสัมพันธ์	๖. มีช่องทางสื่อสารเพื่อเผยแพร่ความรู้ที่สร้างและแสวงหาขึ้นมา ที่หลากหลาย เช่น มีการจัดทำเว็บไซต์ KM เป็นต้น

ผลสัมฤทธิ์โดยรวมจากการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยทักษิณ	
ก่อนการดำเนินโครงการ	หลังการดำเนินโครงการ
๗. ไม่มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่อง การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการวิจัย	๗. มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ และร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๘. ยังขาดการจัดเก็บองค์ความรู้ที่เป็นระบบ	๘. มีการรวบรวมองค์ความรู้ และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เช่น เป็นคู่มือ เป็นรายงานการประเมินผล และนำองค์ความรู้ที่ได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ และเผยแพร่เป็นเอกสารไปยังทุกหน่วยงาน เป็นต้น
๙. ไม่มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปี การศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจากความรู้ของผู้มีประสบการณ์ตรง ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง	๙. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปี การศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมา ที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจากความรู้ของผู้มีประสบการณ์ตรง ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
๑๐. บุคลากรส่วนใหญ่ยังไม่มีส่วนร่วมและได้รับความรู้เกี่ยวกับ KM	๑๐. บุคลากรส่วนใหญ่ได้ทราบและมีความเข้าใจในเรื่องของ KM มากขึ้น และทราบถึงกิจกรรม KM ขององค์กรตนเอง
๑๑. ทีมงาน KM ขององค์กร ยังไม่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผน KM และการดำเนินงานติดตามผลโครงการ	๑๑. ทีมงาน KM ขององค์กร ได้มีความรู้เกี่ยวกับการทำแผนงาน KM และการดำเนินงานติดตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพในปีถัดไป พร้อมทั้งสามารถใช้เป็นแนวทางให้กับหน่วยงานอื่นๆ ในองค์กรของตนเอง

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑. บุคลากรส่วนใหญ่โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในแผนจัดการความรู้ให้ความสำคัญร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจังและต่อเนื่อง
๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญ และสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
๓. คณะกรรมการจัดการความรู้มีความรู้ความเข้าใจ และมุ่งมั่นในการดำเนินงานอย่างเต็มประสิทธิภาพเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
๔. มีระบบการติดตามประเมินผลการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

๑. บางหน่วยงานมีการจัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้บ่อยครั้ง ทำให้ไม่สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ให้ตกผลึกได้
๒. บุคลากรมีภาระงานมาก ทำให้การเข้าร่วมเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ไม่ได้เต็มที่
๓. มีบางหน่วยงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการทำ KM จึงต้องใช้เวลาในการฝึกอบรมทำความเข้าใจ
๔. เนื่องจากเป็นหน่วยงานใหญ่การสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานต้องใช้ทรัพยากรและเวลาเป็นอย่างมาก
๕. บางหน่วยงานกำหนดประเด็นยังไม่ชัดเจนตามเกณฑ์ของ สกอ.
๖. มีบางหน่วยงานไม่ได้ดำเนินการจัดส่งแผนการจัดการความรู้ และรายงานผลการดำเนินงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๗. บางหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานไม่ตรงกับประเด็นที่กำหนดขึ้น

ข้อเสนอแนะ

๑. การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ในมหาวิทยาลัยทักษิณ นั้น มีกระบวนการอยู่แล้วในกระบวนการปกติ เพื่อแก้ปัญหาในแต่ละกลุ่มงานในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานสนับสนุนและบางส่วนในคณะต่างๆ ดังนั้น จึงควรจัดกระบวนการดำเนินงานในภาพรวมเพื่อให้สามารถเชื่อมโยงทุกส่วน
๒. ควรพัฒนาระบบการเชื่อมโยงข้อมูลความรู้ให้มีความเป็นเอกภาพ เนื่องจากยังจัดเก็บอยู่กระจัดกระจาย ดังนั้น จึงควรพัฒนาระบบการจัดเก็บความรู้ Knowledge Asset แหล่งเดียว พร้อมกับการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อให้ทุกคนเข้าถึงแหล่งความรู้ได้โดยง่ายและสามารถใช้ประโยชน์จากแหล่งความรู้ได้อย่างเต็มที่

๓. ควรมีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรทั้งความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge : EK) และความรู้ที่ฝังลึกอยู่ในคน (Tacit Knowledge : TK) ให้ครบถ้วนทุกเรื่องที่มีอยู่โดยการสำรวจอย่างละเอียด
๔. ประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการทุกครั้ง เพื่อปรับปรุงแนวทางการให้ความรู้ครั้งต่อไป
๕. กำหนดการประชุม KM อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง อย่างต่อเนื่องโดยมี CKO เป็นประธานในการประชุม
๖. ควรมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดการความรู้ อย่างสม่ำเสมอ
๗. หน่วยงานควรจัดกิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้บ่อยครั้ง เพื่อองค์ความรู้ตกผลึกมากยิ่งขึ้น
๘. ควรให้ความรู้ หรือแนวทางการดำเนินงานการจัดการความรู้ให้ทุกหน่วยงานเข้าใจตรงกัน หรือไปในทิศทางเดียวกัน
๙. ผู้บริหารระดับหน่วยงานควรให้ความสำคัญ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

