

สรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 1

1. การเตรียมตัว/วางแผน สำหรับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

- 1.1 ต้องมีการสร้างแรงจูงใจ ให้คำนึงถึงเงินเดือนและค่าตอบแทนที่จะได้รับมาเป็นค่าใช้จ่ายในครอบครัว และเงินเดือนที่จะได้รับเพิ่มในอนาคต เพื่อความสุขของคนในครอบครัว
- 1.2 ให้เปรียบเทียบตนเองกับเพื่อนร่วมรุ่นที่มีตำแหน่งทางวิชาการ จะได้เกิดความมุ่งมั่น และมีกำลังใจในการทำงาน
- 1.3 ต้องมีการวางแผน วางกรอบเวลา วางแผนการขอทุน และลงมือทำงานอย่างจริงจัง ขยัน ตั้งใจทำงานอย่างต่อเนื่อง ทำทุกวัน จะได้ไม่ล้า
- 1.4 ต้องทำงานกับคนทุกกลุ่มให้ได้ เพื่อสร้างเครือข่าย อย่าเก็บตัว การปิดตัวเองเป็นจุดจบของชีวิตของการทำผลงานทางวิชาการ
- 1.5 ทำงานร่วมกับชุมชน เพื่อจะได้นำข้อมูลมาทำผลงานทางวิชาการ
- 1.6 อาจารย์ในมหาวิทยาลัยต้องขยันทำงานวิจัย เพื่อนำความรู้ใหม่มาสอนนิสิต มาเขียนบทความทางวิชาการ หนังสือ และตำรา จะนำไปสู่การได้ตำแหน่งทางวิชาการ
- 1.7 จัดสรรเวลา เช่น ตื่นเช้าทุกวันมาทำผลงาน ช่วงปิดภาคเรียนให้เวลาทำงานวิจัยอย่างเต็มที่ เต็มเวลา
- 1.8 วางแผนชัดเจนว่าภายในกี่ปีต้องได้ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และต้องกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน
- 1.9 กำหนดเป้าหมายให้กับตนเองว่าถ้าไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกต้องมีตำแหน่งทางวิชาการให้ได้

2. การจัดทำเอกสารประกอบการสอน /เอกสารคำสอน มีการเตรียมตัว หรือวางแผนการเขียนเอกสารอย่างไรบ้าง ให้แล้วเสร็จตามกำหนดที่วางไว้

- 2.1 เลือกรายวิชาที่จะทำเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน ในรายวิชาที่เป็นข้อเท็จจริง ไม่ต้องอาศัยการวิเคราะห์ ตีความ ซึ่งอาจทำให้เกิดความผิดพลาดได้
- 2.2 ลงมือทำงานอย่างจริงจัง ขยัน ตั้งใจทำงานอย่างต่อเนื่อง ทำทุกวัน จะได้ไม่ล้า
- 2.3 นำเอกสาร เนื้อหาวิชาที่ใช้สอนนิสิต มารวบรวมเป็นรูปเล่ม และส่งให้อาจารย์ต่างสาขาวิชา หรือนิสิตช่วยอ่าน ถ้าอ่านแล้วเข้าใจ ให้ส่งผู้เชี่ยวชาญที่เป็นเพื่อนที่เรียนมาด้วยกัน หรืออาจารย์ที่สอนสมัยเรียนช่วยประเมินในเบื้องต้น

3. คำแนะนำในการประเมินผลการสอน

- 3.1 ควรมีการทบทวนการสอน ก่อนเข้าบทเรียน เพื่อให้กรรมการเห็นความเชื่อมโยงระหว่างเนื้อหาที่จะสอนกับเนื้อหาที่สอนมาแล้ว
- 3.2 ชี้แจงเนื้อหาการสอนในวันที่มีการสอน
- 3.3 เนื้อหาที่สอนนิสิตควรเป็นความรู้ใหม่ และถ้าได้จากการศึกษาค้นคว้าจากการวิจัยของตนเอง จะดีมาก
- 3.4 เตรียมตัวก่อนเข้าประเมินการสอน ตรวจสอบอุปกรณ์ช่วยสอน ว่าอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้
- 3.5 การบันทึกภาพการสอน ต้องบันทึกโดยเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และประสบการณ์
- 3.6 การเลือกกลุ่มนิสิต นิสิตบางกลุ่ม ไม่พร้อม เข้าเรียนสาย ไม่ตั้งใจเรียน ไม่ควรเลือกเป็นกลุ่มนิสิตที่ใช้ประเมินการสอน
- 3.7 เตรียมคำถามเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ ให้นิสิตตอบคำถาม
- 3.8 เปิดโอกาสให้นิสิตได้ซักถามในห้องเรียน
- 3.9 นำปฏิสัมพันธ์ของนิสิตในชั้นเรียน รวมทั้งผลการประเมินจากนิสิต มาพัฒนาการสอนและเอกสารประกอบการสอนของตนเอง
- 3.10 รับผิดชอบสอนรายวิชาเดิมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความชำนาญ เชี่ยวชาญในรายวิชานั้น และสามารถพัฒนาเนื้อหาของเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอนได้

4. การสรรหาแหล่งทุนทำวิจัย และเทคนิคการทำผลงานวิจัย

- 4.1 ขอรับการสนับสนุนเงินทุนวิจัยจากกองทุนวิจัย
- 4.2 ขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
- 4.3 แหล่งทุนจากคณะ (ถ้ามี) และเสนอแนะว่าทุกคณะควรสนับสนุนเงินทุนทำวิจัย
- 4.4 ผลิตผลงานวิจัยหลายเรื่อง และเลือกเรื่องที่มีคุณค่าที่สุด ดีที่สุด ไปขอตำแหน่งทางวิชาการ

5. การทำบทความทางวิชาการ แนะนำการเลือกหัวข้อที่จะเขียนบทความทางวิชาการ แหล่งตีพิมพ์

- 5.1 เลือกทำเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่จะขอตำแหน่ง
- 5.2 ต้องใจกล้าในการส่งผลงานให้ผู้อื่นอ่าน ช่วยติง ช่วยแก้ไข
- 5.3 เลือกลงตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลาย ในฐานข้อมูลต่าง ๆ
- 5.4 ขยันอ่าน ฝึกวิเคราะห์ และสังเคราะห์

6. การเขียนหนังสือ หรือตำรา มีเทคนิควิธีการเขียน มีข้อควรระมัดระวัง อย่างไร

- 6.1 ก่อนส่งผลงานให้ตรวจทานหลาย ๆ ครั้ง
- 6.2 ตรวจสอบคำผิดคำถูก ความคงเส้นคงวา
- 6.3 ลำดับหัวข้อควรเป็นรูปแบบเดียวกันตลอดเล่ม
- 6.4 รูปภาพมีการอ้างอิงที่มา
- 6.5 อ้างอิงให้ครบถ้วน
- 6.6 พัฒนาเอกสารคำสอนไปเป็นตำราได้

7. แนะนำเทคนิค วิธีการอื่น ๆ จากประสบการณ์การขอตำแหน่งทางวิชาการที่ผ่านมา

- 7.1 ให้คิดว่าการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเป็นหน้าที่ของอาจารย์ทุกคน
- 7.2 เมื่อส่งผลงานลงตีพิมพ์ในวารสาร หากผู้ทรงคุณวุฒิเสนอให้ปรับปรุงแก้ไข ขอให้รีบแก้ไขตามคำแนะนำ ไม่จำเป็นไม่ควรโต้แย้งหากไม่มีเหตุผลในเชิงวิชาการเพียงพอ

8. เสนอผลงานทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ ทำอย่างไร ให้เสนอครั้งเดียวผ่าน

- 8.1 เลือกเสนอผลงานที่มีความทันสมัย
- 8.2 ให้ส่งผลงานที่ตนเองประเมินผลงานของตนเองแล้ว และมั่นใจในคุณภาพของผลงาน
- 8.3 ให้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อมีผลงานพร้อม และสมบูรณ์ที่สุด

9. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- 9.1 มหาวิทยาลัยควรสนับสนุน ห้องทำงาน เอกสารการค้นคว้า จัดภาระงานสอนที่พอเหมาะ
- 9.2 ควรส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีความรู้ ความเข้าใจ ในระเบียบ หลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ ช่วยแนะนำผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการได้
- 9.3 ควรมีระบบพี่เลี้ยงในการทำผลงานทางวิชาการ
- 9.4 ต้องศึกษาระเบียบให้เข้าใจด้วยตนเอง อาจสอบถามเจ้าหน้าที่ได้เพื่อความมั่นใจ
- 9.5 คณะศึกษาศาสตร์ยินดีเป็นที่ปรึกษาด้านการทำผลงานทางวิชาการ และมีแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ

10. ข้อมูลเพิ่มเติม

- 10.1 งานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการที่มี peer review
- 10.2 งานวิจัยที่เผยแพร่โดยการนำเสนอภาคโปสเตอร์ ไม่อาจนำมาเป็นผลงานทางวิชาการที่จะขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้
- 10.3 กรณีตีพิมพ์ในวารสารออนไลน์ อนุโลมให้ถือเป็นวารสารทางวิชาการได้ กรณีมีหนังสือ รับรองจากบรรณาธิการวารสารว่า วารสารนั้นมี peer review
- 10.4 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการจะรับพิจารณาเฉพาะผลงานทางวิชาการที่ได้รับ การตีพิมพ์เผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดแล้ว กรณีผู้ขอตำแหน่งทาง วิชาการมีหนังสือรับรองจากบรรณาธิการวารสารว่าจะตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการใน วารสารนั้น ไม่ถือว่าผลงานทางวิชาการมีความสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด
- 10.5 แนะนำให้ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ ในสาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ เสนอรายงานการ วิจัยฉบับสมบูรณ์ควบคู่กับบทความวิจัย เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิ แต่หากมี ความจำเป็นอาจยกเว้นการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ได้ แต่หากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประสงค์จะขอประเมินรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผู้ขอตำแหน่งจะต้องจัดส่งรายงาน วิจัยฉบับสมบูรณ์ให้ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินด้วย แต่หากมิได้มีการจัดทำไว้ให้ชี้แจงเหตุผล ความจำเป็นให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทราบ
- 10.6 กรณีการขอตำแหน่งทางวิชาการ ในสาขาวิชาทางศึกษาศาสตร์หรือทางสังคมศาสตร์ ยังคงเห็นความจำเป็นที่จะต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ควบคู่กับบทความวิจัย เพื่อ ประกอบการพิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิควบคู่กัน โดยไม่มีข้อยกเว้น