



ประกาศมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

เรื่อง **ข้อปฏิบัติว่าด้วยการพักอาศัยในหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2550**

.....

เพื่อให้การบริหารงานหอพักนิสิตของมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อำนวยประโยชน์แก่นิสิต ในเรื่องที่พักอาศัยอย่างแท้จริง นิสิตได้พักอาศัยในหอพักด้วยความสะดวก สบาย และพัฒนานิสิตให้รู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับบุคคลอื่น มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง จึงกำหนดข้อปฏิบัติว่าด้วยการพักในหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง ดังนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ข้อปฏิบัติให้เรียกว่า “ข้อปฏิบัติว่าด้วยการพักในหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ยกเลิกข้อปฏิบัติว่าด้วยการอยู่ประจำของนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2540 และยกเลิกข้อบัญญัติที่ขัดแย้งกับประกาศนี้

ข้อ 3 ข้อปฏิบัติให้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 4 ในข้อปฏิบัติดังนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
“หอพัก”	หมายถึง	หอพักนิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง
“นิสิตหอพัก”	หมายถึง	นิสิตมหาวิทยาลัยทักษิณที่ได้รับอนุญาตให้เข้าอยู่อาศัยในหอพัก ตามคุณสมบัติที่คณะกรรมการบริหารหอพักกำหนด
“ที่ปรึกษาหอพัก”	หมายถึง	บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุงที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาหอพัก
“คณะกรรมการบริหารหอพัก”	หมายถึง	บุคลากรมหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุงที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการบริหารหอพัก
“นิสิตประสานงานหอพัก”	หมายถึง	นิสิตหอพักที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น นิสิตประสานงานหอพัก

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

ข้อ 5 มหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานหอพัก

- (1) เพื่อบริการที่พักอาศัยที่มีมาตรฐานให้กับนิสิตภายในมหาวิทยาลัย
- (2) เพื่อพัฒนานิสิตให้มีโอกาสเรียนรู้ และฝึกฝนตนเองในการอยู่ร่วมกัน การมีน้ำใจต่อกัน การเสียสละ การให้ความร่วมมือ และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อส่วนรวม
- (3) เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพนิสิตในการครองตน และการดำเนินชีวิตที่ถูกต้องในมหาวิทยาลัยและในสังคม

หมวดที่ 3

การดำเนินงานและอำนาจหน้าที่

ข้อ 6 ที่ปรึกษาหอพัก มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) ปกครอง ควบคุม ดูแลนิสิตประจำหอพักในบริเวณหอพักที่ตนรับผิดชอบ
- (2) ตรวจสอบจำนวนนิสิตหอพักให้เป็นปัจจุบัน
- (3) จัดทำระเบียบประวัตินิสิตหอพัก และข้อมูลหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (4) วางแผนและกำหนดนโยบายการพัฒนาปรับปรุงหอพักให้สะดวก สบาย ต่อการอยู่อาศัย และจัดระบบบริการสวัสดิการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ
- (5) ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับปัญหาด้านต่างๆ ของนิสิตหอพัก
- (6) จัดทำแผนปฏิบัติงานหอพัก และเสนอปฏิทินกิจกรรมต่างๆ เพื่อการพัฒนานิสิตในหอพัก
- (7) ดูแลช่วยเหลือนิสิตหอพักเมื่อเกิดการเจ็บป่วย
- (8) เป็นที่ปรึกษาของนิสิตประสานงานหอพัก
- (9) สำรวจ แจ้งซ่อมวัสดุ ครุภัณฑ์ ต่างๆ ของหอพัก
- (10) ดำเนินการไกล่เกลี่ยและยับยั้งข้อพิพาทต่างๆ ที่เกิดขึ้นในหอพัก และว่ากล่าวตักเตือนเมื่อนิสิตหอพักกระทำผิดกฎระเบียบและข้อปฏิบัติว่าด้วยการพักในหอพักนิสิต
- (11) ดำเนินการเข้าไปตรวจค้นภายในห้องของนิสิตหอพัก โดยมีนิสิตประสานงานหอพักอย่างน้อย 1 คน ร่วมในการตรวจค้น หากนิสิตหอพักปฏิบัติตนตามความในข้อ 26
- (12) ห้ามปรามมิให้บุคคลภายนอกเข้าไปในหอพัก
- (13) รายงานให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานพัฒนานิสิต ผู้อำนวยการกองบริหารวิทยาเขตพัทลุง ผู้ช่วยอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง รองอธิการบดี คณะกรรมการบริหารหอพักทราบเมื่อนิสิตหอพักกระทำผิดตามความในข้อ 29
- (14) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากมติคณะกรรมการบริหารหอพัก

ข้อ 7 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหอพัก ประกอบด้วย

รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง หรือผู้แทน	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	รองประธานกรรมการ
ผู้แทนคณะฯ ละ 1 คน	กรรมการ

ประธานหอพักนิสิตชาย 1 คน	กรรมการ
ประธานหอพักนิสิตหญิง 1 คน	กรรมการ
ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานพัฒนานิสิต	กรรมการและเลขานุการ
ผู้รับผิดชอบภารกิจฝ่ายบริการหอพัก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 8 คณะกรรมการบริหารหอพัก มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) บริหารงานหอพักให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (2) กำหนดนโยบายและกำหนดเกณฑ์การพิจารณารับนิสิตเข้าอยู่อาศัยในหอพัก
- (3) พิจารณา ปรับปรุง แก้ไข กฎระเบียบและข้อปฏิบัติว่าด้วยการพักในหอพักนิสิต ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
- (4) ตรวจสอบความเป็นอยู่ของนิสิตหอพัก
- (5) พัฒนากิจกรรมนิสิตหอพักเพื่อให้เป็นหอพักแห่งการเรียนรู้ มีความสะดวก สบายและความอบอุ่น
- (6) ภารกิจอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 9 นิสิตประสานงานหอพัก มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- (1) เป็นผู้ประสานงานระหว่างที่ปรึกษาหอพักกับนิสิตหอพักและช่วยเหลือที่ปรึกษาหอพักในการดูแลและให้บริการนิสิต
- (2) แนะนำ ตักเตือน ให้นิสิตหอพัก ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อปฏิบัติหอพัก โดยเคร่งครัด
- (3) ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นิสิตหอพัก
- (4) สอดส่อง ดูแล เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกไม่ให้เข้ามาภายในหอพัก โดยไม่ได้รับอนุญาต
- (5) ช่วยเหลือที่ปรึกษาหอพักดูแลนิสิตหอพักเมื่อเจ็บป่วย และนำนิสิตส่งโรงพยาบาลในเวลาฉุกเฉิน
- (6) สอดส่อง ดูแล วัสดุครุภัณฑ์หอพักที่ชำรุดเพื่อแจ้งซ่อม
- (7) ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นิสิตหอพัก
- (8) มีเหตุฉุกเฉินให้แจ้งที่ปรึกษาหอพักทราบทันที หรือแจ้งหน่วยรักษาความปลอดภัยของมหาวิทยาลัย
- (9) เมื่อมีการประชุมหอพัก นิสิตประสานงานหอพัก ต้องเข้าประชุมทุกครั้ง ในกรณีที่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ให้แจ้งที่ปรึกษาหอพักทราบ และให้เขียนรายงานการประชุมครั้งที่ไม่ได้เข้าประชุม ส่งที่ปรึกษาหอพักภายใน 3 วัน หลังจากประชุม โดยสอบถามรายละเอียดจากนิสิตประสานงานหอพักที่เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ นิสิตประสานงานหอพักทุกคนได้รับทราบข้อมูลในการประชุมทุกครั้งและนำไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน
- (10) หากนิสิตประสานงานหอพักคนใด ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในช่วง วัน เวลา ที่จัดไว้ได้ต้องแจ้งให้ที่ปรึกษาหอพักทราบก่อนล่วงหน้าเว้นแต่มีเหตุอันสมควร พร้อมทั้งจัดหานิสิตประสานงานหอพักปฏิบัติหน้าที่แทน

หมวดที่ 4

สิทธิการเข้าอยู่อาศัยในหอพัก

- ข้อ 10 ในภาคเรียนปกติ มหาวิทยาลัยรับเฉพาะนิสิตภาคปกติเข้าอยู่หอพัก ส่วนในภาคฤดูร้อน มหาวิทยาลัยจะรับนิสิตภาคปกติที่ลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนหรือผู้ที่มหาวิทยาลัยอนุมัติเป็นกรณี
- ข้อ 11 คณะกรรมการบริหารหอพัก เป็นผู้พิจารณาให้นิสิตเข้าอยู่หอพักตามเกณฑ์ที่กำหนด
- ข้อ 12 สิทธิในการเข้าพักอาศัยในหอพัก เป็นสิทธิเฉพาะบุคคลจะโอนสิทธิ์ดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นไม่ได้
- ข้อ 13 ผู้มีสิทธิ์เข้าอยู่อาศัยในหอพัก ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติและกฎระเบียบ คำสั่ง ประกาศของ มหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด
- ข้อ 14 ผู้มีสิทธิ์เข้าอยู่อาศัยในหอพัก ต้องชำระค่าบำรุงหอพักภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 15 นิสิตหอพักมีความประสงค์จะย้ายห้องพักภายในหอพักของตนให้ขออนุญาตที่ปรึกษาหอพัก เมื่อได้รับอนุญาตจึงจะทำการย้ายห้องพักได้
- ข้อ 16 นิสิตหอพักที่มีความประสงค์จะสละสิทธิ์ การอยู่อาศัยในหอพัก เพื่อไปพักอาศัยอยู่ภายนอก มหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติดังนี้
- (1) ให้ยื่นความจำนงผ่านที่ปรึกษาหอพัก ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานพัฒนานิสิต เพื่อดำเนินการเรื่องลาออกจากหอพัก
 - (2) ฝ่ายบริการหอพักดำเนินการแจ้งผู้ปกครองนิสิตให้รับทราบในการขออนุญาตลาออกจากหอพัก
 - (3) เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะย้ายออกไปพักอาศัยภายนอกมหาวิทยาลัยได้
- ข้อ 17 นิสิตได้รับสิทธิ์เข้าพักอาศัยในหอพักครั้งละ 1 ปีการศึกษา เว้นแต่จะสิ้นสภาพการเป็นนิสิต หรือถูกตัดสิทธิ์การอยู่หอพัก
- ข้อ 18 นิสิตต้องคืนห้องพักหลังจากวันปิดภาคการศึกษา 3 วัน หากมีความจำเป็นต้องพักอาศัยในหอพักต่ออีกให้ยื่นความจำนงล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจะต้องชำระค่าธรรมเนียมและเข้าพักอาศัยห้องที่มหาวิทยาลัยจัดให้

หมวดที่ 5

การปฏิบัติตนในหอพัก

- ข้อ 19 กำหนดเวลาเปิด – ปิด หอพักเปิดเวลา 06.00 น. หอพักปิดเวลา 24.00 น.
- ข้อ 20 นิสิตหอพักที่จะเข้าออกจากหอพักนอกเหนือ จากเวลาที่กำหนดตามข้อ 19 ต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากที่ปรึกษาหอพัก ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานพัฒนานิสิต ผู้อำนวยการกองบริหารวิทยาเขตพัทลุง หรือรองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง แล้วแต่กรณี
- ข้อ 21 การออกไปค้างคืนนอกหอพัก
- (1) นิสิตที่ออกไปค้างคืนนอกหอพักต้องได้รับอนุญาตจากที่ปรึกษาหอพักเป็นลายลักษณ์อักษร

- (2) นิสิตหอพักที่ออกไปค้างคืนนอกหอพักเป็นหมู่คณะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยและแจ้งให้ที่ปรึกษาหอพักทราบ
- (3) การขออนุญาตแต่ละครั้งสิ้นสุดลงเมื่อนิสิตกลับเข้าหอพักแล้ว ถ้าจำเป็นต้องออกไปอีกให้ขออนุญาตใหม่
- (4) นิสิตที่ออกไปค้างคืนนอกหอพัก มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้ออกไปค้างคืนนอกหอพักได้สัปดาห์ละครั้ง ครั้งละไม่เกิน 2 วัน

ข้อ 22 นิสิตผู้เข้าพักอาศัยในหอพักมีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังนี้

- (1) ช่วยกันรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินหอพักตลอดจนอุปกรณ์ของหอพักมิให้เกิดการชำรุดเสียหาย
- (2) ต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินในหอพัก หากเกิดความเสียหายอันเกิดจากการกระทำของตนต้องชดเชยตามราคาที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด
- (3) ต้องไม่นำทรัพย์สินที่มีค่าเก็บไว้ในหอพัก หากเกิดการสูญหายทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อค่าสิ่ง
- (4) ต้องรักษาความสะอาดเครื่องนอน และห้องพักของตนให้สะอาดอยู่เสมอ
- (5) ต้องปฏิบัติเยี่ยงสุภาพชนทั้งด้านการแต่งกายและความประพฤติ
- (6) ใช้น้ำประปาและไฟฟ้าอย่างประหยัด

ข้อ 23 ข้อห้ามสำหรับนิสิตหอพัก มีดังนี้

ความคิดไม่ร้ายแรง

- (1) ห้ามนำสัตว์มาเลี้ยงบริเวณหอพัก
- (2) ห้ามนำอุปกรณ์ไฟฟ้าเข้าไปใช้ในหอพักยกเว้น เตารีด โทรทัศน์ พัดลม วิทยุ คอมพิวเตอร์ กระจกน้ำร้อน
- (3) ห้ามสับเปลี่ยน โยกย้าย วัสดุครุภัณฑ์ของหอพัก
- (4) ห้ามเปิดเครื่องเสียงดังหรือเล่นดนตรีดังเกินไปรบกวนผู้อื่น
- (5) ห้ามประกอบอาหารในหอพัก
- (6) ห้ามวางจำหน่ายสินค้า
- (7) ห้ามนำเครื่องเรือน เครื่องใช้ที่หอพักหรือมหาวิทยาลัยจัดไว้เป็นส่วนกลางมาใช้เป็นส่วนตัวในห้องพักหรือเคลื่อนย้ายเครื่องนอน เครื่องใช้ประจำห้องพักออกจากห้องพัก
- (8) ห้ามติดรูปภาพ โปสเตอร์ เขียนรูป เขียนข้อความ หรือทำให้เปรอะเปื้อนตามฝาผนังพื้นห้อง ประตูตู้เสื้อผ้า หรืออื่นๆ ในบริเวณห้องพัก
- (9) ห้ามกล่าววาจาหรือแสดงอาการที่หยาบคาย หรือไม่เคารพที่ปรึกษาหอพัก หรือบุคคลอื่นที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับหอพัก
- (10) ห้ามแต่งกายไม่สุภาพตามบรรทัดฐานของสังคมในบริเวณหอพัก

ความผิดร้ายแรง

- (1) ห้ามนำบุคคลภายนอกเข้ามาพักอาศัยในหอพักเด็ดขาดนอกจากได้รับอนุญาตจากที่ปรึกษาหอพัก
เป็นลายลักษณ์อักษร
- (2) ห้ามนำเพศตรงข้ามมาในห้องพัก
- (3) ห้ามประพฤติเสื่อมเสียทางเพศและศีลธรรมในบริเวณหอพัก
- (4) ห้ามลักขโมยหรือหยิบฉวยของผู้อื่นมาเป็นของตน
- (5) ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด
- (6) ห้ามทำลายทรัพย์สินของหอพักและของผู้อื่นภายในหอพัก
- (7) ห้ามดื่มสุรา ของมีเมา เสพยาเสพติด และมีสารเสพติดอุปกรณ์ที่ใช้เสพยาเสพติดในบริเวณหอพัก
- (8) ห้ามเมาสุราอาละวาด ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น
- (9) ห้ามนำยาเสพติด และอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับสารเสพติดมาในบริเวณหอพัก
- (10) ห้ามมีอาวุธ อาวุธปืน กระสุนปืน วัตถุระเบิด วัสดุเชื้อเพลิงและของผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- (11) ห้ามทะเลาะวิวาทโดยการทำร้ายและหรือการใช้อาวุธ
- (12) ห้ามกระทำการใดๆ ที่กระทบกระเทือนต่อสวัสดิภาพของผู้อื่นในบริเวณหอพัก

หมวดที่ 6

หมวดลงโทษ

- ข้อ 24 โทษที่นิสิตหอพักจะได้รับในกรณีที่ได้กระทำความผิดแนบปฏิบัตินี้มี 3 สถาน ดังนี้
- (1) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
 - (2) ภาคทัณฑ์
 - (3) ตัดสิทธิ์การอยู่หอพัก และจะต้องออกจากหอพักตามวัน เวลา ที่คณะกรรมการบริหารหอพักกำหนด
- ข้อ 25 กรณีการกระทำความผิดร้ายแรงตามข้อ 23 ให้ที่ปรึกษาหอพักหรือผู้พบเห็นรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ โดยด่วน และจะต้องรายงานให้รองอธิการบดีทราบ เพื่อพิจารณาลงโทษผู้กระทำความผิดตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิต
- ข้อ 26 ในกรณีที่กระทำความผิดไม่ร้ายแรง ซึ่งผู้กระทำความผิดสารภาพแต่โดยดี และได้สำนึกในการกระทำความผิดของตน พร้อมทั้งให้คำมั่นสัญญาว่าจะไม่กระทำความผิดอีก ให้ที่ปรึกษาหอพักมีอำนาจในการลงโทษกระทำตามข้อ 24 (1)
- ข้อ 27 การกระทำผิดภายในบริเวณหอพักตามข้อปฏิบัตินอกจากจะได้รับโทษตามที่ระบุไว้ในข้อ 24 แล้ว ผู้กระทำความผิดอาจได้รับการพิจารณาโทษ จากมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยทักษิณ ว่าด้วยวินัยนิสิตอีกกรณีหนึ่งด้วย
- ข้อ 28 การพิจารณาสอบสวนและการตัดสินทำโทษนิสิตหอพักที่ได้กระทำความผิดตามแนบปฏิบัตินี้ ตามความในข้อ 24 (3) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหอพัก ก่อนที่จะมีคำสั่งให้ลงโทษ
- ข้อ 29 รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองบริหารวิทยาเขตพัทลุง ผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานพัฒนานิสิต มีอำนาจเรียกประชุมนิสิตหอพักทั้งหมด
- ข้อ 30 ที่ปรึกษาหอพักมีอำนาจเรียกประชุมนิสิตในแต่ละหอพักตามสมควร

หมวดที่ 7
การแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 31 การแก้ไขเพิ่มเติมข้อปฏิบัตินี้ ต้องเป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหารหอพัก โดยความเห็นชอบ
ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 32 การออกระเบียบต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550

ไพบุลย์ ดวงจันทร์
(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดวงจันทร์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตพัทลุง ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ